

令和5年度 第44回全国中学校アイスホッケー大会 宿泊・弁当申込要項

1. 基本方針

令和5年度第44回全国中学校アイスホッケー大会の宿泊および弁当の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 令和5年度第44回全国中学校アイスホッケー大会実行委員会(以下「実行委員会」という)の宿泊および弁当基本方針に従って実施いたします。
- (2) 本大会参加者(監督・コーチ・選手)の宿泊場所は指定宿舎とします。指定外の宿泊施設の利用は原則として認められません。指定宿舎以外の宿舎を利用の場合、緊急時の通達ができず、また必要書類の受渡しが出来ないことが予想されます。尚、指定したホテルの変更は原則として認めません。変更によって生じたすべての紛議や損失は、任意に宿泊を変更した者がその責任を負います。
- (3) 宿泊・弁当の申込みに関しては、実行委員会指定業者『東武トップツアーズ(株)東京教育旅行支店』が担当します。
- (4) 配宿は、選手・監督・役員等を優先致します。保護者・応援選手等の同宿希望がある場合につきましてはご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。
- (5) 貸切バスの手配が必要な場合は、個別でお受けいたします。(受注型企画旅行契約)

2. 宿泊取扱(適用)期間

令和6年1月25日(木)～28日(日) 4泊 ※前泊(1月24日(水)宿泊)ご希望の場合はご相談ください。

※但し、災害等特別な事由が生じ、大会日程が順延等になった場合は、別途考慮いたします。

3. 宿泊について(東武トップツアーズ(株)の募集型企画旅行です。)

- (1) 旅行(宿泊)代金について ※最少催行人員1名・添乗員は同行いたしません。
※旅行(宿泊)代金は、税金・サービス料を含むお一人様1泊当たりの代金です。

区分(申込記号)	宿泊施設	旅行(宿泊)代金	食事条件	部屋タイプ
Aランク	サンシャインシティプリンスホテル	15,400円	1泊2食	ツイン・トリプルの定員ベース シングルユース
	新宿プリンスホテル			
Bランク	ホテル日航立川東京	14,300円	1泊2食	ツイン・トリプルの定員ベース シングル
Cランク	ホテルグランドシティ	12,100円	1泊2食	ツイン・トリプルの定員ベース シングルユース
	ホテルエミシア東京立川			ツイン・トリプルの定員ベース シングル

①宿泊施設タイプ別利用ホテルについては、上記ホテル一覧を参照のうえ、区分(申込記号)をご確認下さい。

②お部屋タイプはシングル・シングルユース・ツイン・トリプルの定員ベースでのご用意となります。

③宿泊施設・お部屋タイプを指定してのお申込みは頂けません。区分にてお申込みください。

④選手(チーム)優先の配宿となります。

⑤ホテルでの食事時間・内容については、宿舎決定後に直接ホテルとご相談ください。

⑥宿泊先の駐車場が必要な場合は、宿泊施設へ直接お問い合わせください。

(2) 欠食控除について

夕食を欠食される場合は、1,000円控除いたします。朝食の欠食につきましては、お取扱いいたしません。

(3) 配宿について

①配宿は実行委員会と協議の上行います。各宿泊区分及び宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、止むを得ず希望以外の記載ホテル又は記載外のホテルをご提案する場合があります。予めご了承ください。

②利用宿舎は複数チームが同宿になります。

③駐車場はホテルによって異なります(有料の場合あり)。また満車の場合には、近隣コインパーキングをご利用頂く場合もございます。

有料駐車場代金はお客様のご負担となります。

4. 昼食弁当について(旅行契約に該当いたしません)

(1) 取扱期間 令和6年1月25日(木)・26日(金)・27日(土)・28日(日)

※チームでまとめて大会会場指定場所にてお引渡しいたします。

(2) 代金 **弁当1食 1,100円(税込):お茶付**

(3) 弁当の引き換えは、11:00～13:00の間に大会会場弁当引換所にて学校名をお申し出くださいませ。

(4) お受け取り後お早めにお召し上がりください。

(5) 弁当の空き箱回収を行います。空き箱は弁当引換所に15:00までにお持ちください。

(6) 当日の販売はございません。

5. 専用貸切バスのご案内(受注型企画旅行)

チーム専用のバスをご希望の場合は、別途各チームごとの受注型企画旅行契約としてご案内致します。

①公式練習の場合

宿舎→公式練習会場→宿舎 * 料金は利用時間と移動距離によって個別に算出致します。担当者までご相談ください。

②試合の場合

宿舎→試合会場→宿舎 * 料金は利用時間と移動距離によって個別に算出致します。担当者までご相談ください。

③空港及び駅から送迎の場合

最寄り空港→宿舎 又は最寄り駅→宿舎 * 料金は利用時間と移動距離によって個別に算出致します。担当者までご相談ください。

6. お申込のご案内(別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申込みください。)

(1)お申込方法

出場が決定次第、所定のお申込書に必要事項をご記入の上、FAXにて東武トップツアーズ(株)東京教育旅行支店宛てにお申込ください。

(2)申込締切日について

申込締切日は、**令和5年12月26日(火)18:00まで**

(3)回答(配宿の通知)および請求書等の送付

令和6年1月12日(金)までに、申込責任者(書類送付先)様宛に、確認書類・請求書を送付いたします。

間際でのお申込にしましては、FAXでの回答とさせていただきます場合がございます。

※万一期日までに書類が届かない場合は弊社までご連絡をお願いいたします。

(4)お支払いについて

令和6年1月18日(木)までに、弊社指定銀行口座へお振込み下さい。振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。(指定口座は確認書類送付時にご案内致します。)

(5)返金について

お振込後に変更・取消などにより返金が生じた場合、大会終了後お客様指定の口座へお振込いたします。

(6)領収証について

領収証が必要な方は大会終了後に領収証発行依頼書に必要事項をご記入の上、FAXにてお送りください。

なお、領収証は大会当日にお渡し、もしくは終了後ご指定の送付先にお送りいたします。

(7)この旅行条件・旅行代金の基準日は令和5年9月13日です。

7. 変更・取消について

(1)お客様のご都合により変更・取消が発生した場合、弊社営業日・営業時間内にFAXにてお申し出ください。トラブル防止の為、お電話での変更・取消はお受けできません。(営業時間外のお申し出については、翌営業日の取扱いとなります。)

(2)直前での宿泊・弁当の変更・取消についてはtokyo_team3@tobutoptours.co.jp(木村宛て)にご連絡をください。

<宿泊>

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって		前日	当日	旅行開始後又は無連絡不参加
	6日前まで	5日前~2日前まで			
宿泊取消料	無料	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

※宿泊については、申込泊数分が1つの募集型企画旅行となりますので、契約成立後に宿泊を取消される場合は合計旅行代金に対し上記の取消料を申し受けます。なお、旅行開始後のお取消については100%の取消料を申し受けることとなり返金はございません。

※ご宿泊当日12時までに取消のご連絡がない場合は、無連絡不参加として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

<弁当>

取消日	取消料
利用日の前日12時まで	無料
利用日の前日12時以降	100%

<個人情報の取扱いについて>

旅行申込の際にご提出いただいた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において、運送、宿泊機関、手配代行業者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

<お申込・お問合せ先>

【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第38号

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員



東武トップツアーズ(株)東京教育旅行支店

〒102-0075 東京都千代田区三番町5-7 精糖会館4階

TEL:050-9001-8760 FAX:03-5212-7154 携帯:080-1179-9625(※大会期間のみ)

担当:木村・市川・石井・中井 総合旅行業務取扱管理者 安齋 毅

営業時間 月~金/9:30~17:30 (土・日・祝日休業)

承認番号:客国23-338

