

給食停止申出書

太枠の中を記入してください。

矢板市立東小学校長 様
令和 年 月 日 () 分～、(疾病・入院・長欠・その他)のため、 下記児童について学校給食の提供を停止したいので、対応をお願いします。
記入日：令和 年 月 日
年 組 番 児童氏名
保護者氏名

※食材料等の都合により、給食停止までには数日～1週間ほどかかります。

学校側の処理記録です。

処 理 記 録

校長	教頭	教務	事務職員	給食主任	学年主任	担任	<small>※調理場がある場合</small> 栄養士

受付年月日	令和 年 月 日	処理担当者	※原則は調理場の栄養士が確認した日 受配校は給食主任から栄養士に連絡した日
給食提供 停止	令和 年 月 日分～	処理担当者	※受付年月日の3日後から対応可能 (ただし、土日祝を除く)
口座引落の変更 あり なし	令和 年 月分～ 引落開始 引落停止	処理担当者	※保護者及び銀行と相談し、決定
給食費の徴収 あり なし	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日分	処理担当者	月額5000円× ヶ月分＝ 日割 280円× 日間分＝ 計 円 徴収予定
給食費の返金 あり なし	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日分	処理担当者	月額5000円× ヶ月分＝ 日割 280円× 日間分＝ 計 円 返金予定
【備考】 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月			

給食開始申出書

太枠の中を記入してください。

矢板市立東小学校長 様
令和 年 月 日 () 分～、
下記児童について学校給食の提供を開始したいので、対応をお願いします。
記入日：令和 年 月 日
年 組 番 児童氏名
保護者氏名

※食材料等の都合により、給食開始までには数日～1週間ほどかかります。

学校側の処理記録です。

処 理 記 録

校 長	教 頭	教 務	事務職員	給食主任	学年主任	担 任	<small>※調理場がある場合</small> 栄 養 士

受付年月日	令和 年 月 日	処理担当者	※原則は調理場の栄養士が確認した日 受配校は給食主任から栄養士に連絡した日
給食提供 開始	令和 年 月 日分～	処理担当者	※受付年月日の3日後から対応可能 (ただし、土日祝を除く)
口座引落の変更 あり なし	令和 年 月分～ 引落開始 引落停止	処理担当者	※保護者及び銀行と相談し、決定
給食費の徴収 あり なし	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日分	処理担当者	月額5000円× ヶ月分＝ 日割 280円× 日間分＝ 計 円 徴収予定
給食費の返金 あり なし	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日分	処理担当者	月額5000円× ヶ月分＝ 日割 280円× 日間分＝ 計 円 返金予定
【備考】 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月			