

## Ⅷ 関ブロ栃木大会 事業推進計画

### 1 「栃木大会大綱」について

「大会大綱（案）」の提案	<理事会②>	令和元年 06 月 13 日
「大会大綱（案）」の提案	<事務局長会①>	令和元年 07 月 05 日

### 2 「栃木大会推進要項」について

「推進要項（案）」提示（副主題と趣旨、分科会提言内容及び分散会の視点分散会参加人数、分散会担当都県等の提案）	<理事会③>	令和元年 10 月 04 日
「推進要項（案）」提示（会場、分科会、分散会担当都県、参加人数、大会日程等確認）	<事務局長会②>	令和元年 12 月 03 日
「推進要項（案）」提示（「大会主題・副主題・趣旨」確定。分散会の趣旨・分散会の視点（第1次案）の提案）	<理事会④>	令和2年 02 月 07 日
「分散会・分散会の提言内容・視点及び担当都県」最終案提示（分散会の趣旨及び分散会の視点最終協議）。	<理事会①>	令和2年 05 月 08 日
「推進要項（最終案）」最終検討・決定、全体会・分散会の流れ等の確認	<理事会②>	令和2年 06 月 11 日
「推進要項」の確認。予算書の提示	<事務局長会①>	令和2年 07 月 03 日

### 3 「栃木大会運営要項」について

「運営要項（案）」「予算書（2次案）」の提示	（栃木県・推進委員会）	令和2年 12 月 04 日
「運営要項」の提示	（栃木県・推進委員会）	令和3年 02 月 04 日

### 4 「大会のご案内」について

「ご案内」の配付と参加申込取りまとめ等の依頼	<理事会④>	令和3年 02 月 05 日
「ご案内」及び参加申込取りまとめ依頼文書の送付（栃木県→各都県→栃木県（受領書））		令和3年 02 月 07 日
参加申込票・宿泊申込書・参加者名簿（データ）の提出と参加費納入依頼文書の送付	（栃木県→各都県）	令和3年 04 月 23 日
参加費領収書等の発送	（栃木県→各都県）	令和3年 05 月 20 日
宿泊費の納入	（宿泊希望者が取扱業者へ個別に）	令和3年 05 月 25 日

### 5 「大会誌」について

「分散会提案原稿」執筆要領（執筆要項、執筆形式、執筆例、提出方法等）及び依頼文書の送付	（栃木県→各都県分散会提案者宛）	令和2年 09 月 04 日
「祝辞」「あいさつ」等の執筆依頼文書発送	（栃木県→関係団体）	令和2年 12 月 03 日
「各都県の分散会提案原稿」提出	（各都県→栃木県）	令和2年 12 月 25 日
「大会誌」の配付	（栃木大会第1日目）	令和3年 06 月 17 日

### 6 分科会・分散会の提案者・司会者について

各都県の分科会提案者・司会者氏名の報告依頼文書の送付	（栃木県→各都県事務局）	令和2年 05 月 15 日
各都県の分散会提案者・司会者氏名の報告提出	（各都県→栃木県事務局）	令和2年 08 月 28 日
提案者・司会者等の変更報告	（各都県→栃木県事務局）	令和3年 04 月 16 日
プレゼンテーションデータ等の提出	（各都県提案者→指定業者）	令和3年 05 月 21 日

### 7 「大会報告書」について

中間報告及びアンケートの中間集計の報告	<事務局長会①>	令和3年 07 月
アンケートの集計結果報告	<理事会③>	令和3年 10 月
参会者・ご来賓向け「報告書」の発送	（栃木県→各都県事務局）	令和3年 10 月
決算報告	<理事会④>	令和4年 02 月

### 8 各種書類作成の手順等について

全連小からの大会補助金（120万）受領	（茨城県事務局→栃木県事務局）	令和2年 07 月
令和3年度各都県理事名簿等の報告依頼	<事務局長会②>	令和2年 12 月 01 日
令和3年度各都県理事名簿等の報告依頼文書発送	（栃木県→各都県事務局）	令和3年 02 月 08 日
各都県理事、会員数、関ブロ役員、新任・退任理事・事務局長等の報告	（→栃木県）	令和3年 04 月 20 日
大会協力費（負担金：納入〆切6月 日）受領	（群馬県事務局→栃木県事務局）	令和3年 05 月