

学割証(学校生徒旅客運賃割引証)発行申込書

<input type="checkbox"/> 利用者氏名・年齢	年齢（ 才）
<input type="checkbox"/> 学 年 ・ 組	年 組
<input type="checkbox"/> 身分証明書番号	第 号
<input type="checkbox"/> 使 用 目 的	
<input type="checkbox"/> 旅行期間（予定）	月 日 ～ 月 日
<input type="checkbox"/> 旅 行 先	
<input type="checkbox"/> 乗 車 船 区 間	
<input type="checkbox"/> 乗 車 券 の 種 類	片道 往復 周遊
<input type="checkbox"/> 必 要 枚 数	枚
上記のとおり学割証の発行をお願いします。	
年 月 日	
保護者氏名 _____ 印 _____	

【記入上の注意】

- 1 上記太線内を記入押印のうえ、担任へ提出してください。
- 2 学割証の発行は、原則として次の目的をもって旅行する必要があると認められる場合に合に
限ります。使用目的の記入にあたっては、ご注意ください。
 - (1) 休暇、所用による帰省
 - (2) 実験実習並びに通信による教育を行う学校の面接授業及び試験などの正課の教育活動
 - (3) 学校が認めた特別教育活動又は体育・文化に関する正課外の教育活動
 - (4) 就職又は進学のための受験等
 - (5) 学校が修学上認めた見学又は行事への参加
 - (6) 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理
 - (7) 保護者の旅行への随行
- 3 発行の日から3箇月間有効ですので、旅行計画のある方は、早めに申込書を提出してください。
※卒業する3年生の有効期間は、在籍期間の終期（3月31日）までになります。

確認（決定）印			事 務 処 理			
学校長	担任	取扱者	受付月日	年	月	日
			発行月日	年	月	日
			発行番号	第	号	～ 第
			交付態様	<input type="checkbox"/> 担任	<input type="checkbox"/> 日直	<input type="checkbox"/> 生徒
				<input type="checkbox"/> 保護者	<input type="checkbox"/> その他	
目的区分	<input type="checkbox"/> 正課教育 <input type="checkbox"/> 課外教育 <input type="checkbox"/> 受験 <input type="checkbox"/> 帰省 <input type="checkbox"/> 随行 <input type="checkbox"/> その他（ ）					
備 考						