



# 北小ナビ

Takanezawa Town Kita Elementary School Navigation

令和6年度

保存版

〒329-1205

栃木県塩谷郡高根沢町大字飯室876

TEL.028-676-0014 FAX.028-676-0174

Eメール kitasyo@takane-ed.jp

高根沢町立北小学校



## 登下校

登校時刻 **8:05**  
7:50～8:05の間

下校時刻 **曜日や学年によって異なります。**  
※裏面日課表を参照してください。

- ◆安全のために早く登校しすぎないようにご協力ください。
- ◆お迎えの場合は、事前に連絡帳等で必ずお知らせください。

## 欠席・遅刻・早退

出欠等の連絡

**SchIT Mail3**  
スキットメールさんを使って  
8:05までにご連絡ください。

- ◆連絡がない場合、緊急連絡先に電話をさせていただきます。
- ◆児童の安全のため、遅刻・早退の場合は保護者の送迎が必要です。児童だけの登校はご遠慮ください。
- ◆体育の授業等、見学する場合は連絡帳等でお知らせください。

## 持ち物

- 持ち物には記名を
- 学習に必要なものは持参しない。



- ◆名前のない落し物が多いです。
- ◆ランドセルやふでばこ等にキーホルダーやアクセサリなど不要なものは付けません。(キーホルダーは1個までは可です)。
- ◆特別な事情(配慮すべきこと等)がある場合には担任までご相談ください。

## 生活

## 給食・清掃

- 給食では
- ◆マスクを付けます。
  - ◆歯ブラシ・コップを使います。
  - ◆給食当番は白衣を着ます。

アレルギー対応  
◆必ず担任にご相談ください。

- 清掃では
- ◆髪かぶり(バンダナ等)をかぶります。

## 校外では(ご協力を)

校外のトラブルは原則ご家庭での対応をお願いします。

- ◆公園やお店などではマナーを守って遊んだり、買い物をしたりしましょう。
- ◆お金の貸し借りは絶対にしないようにしましょう(トラブルが多いです)。
- ◆帰宅時刻を守りましょう。  
4月～10月 17:00まで  
11月～3月 16:30まで  
※暗くなる前には帰りましょう。

## 家庭では(ご協力を)

規則正しい生活ができるようにしましょう。

登校直後から、体の不調を訴える児童がいます。



- ◆朝食をとってから登校しましょう。
- ◆睡眠時間をしっかりととりましょう。
- ◆ゲーム等は家庭で決めたルール(時間・遊び方)を守って遊びましょう。

**【1・2年生】**

- けずったえんぴつ 5本 (かざりがついていないもの)
- 赤えんぴつ・青えんぴつ 各1本
- 消しゴム 1個
- ミニじょうぎ (おりたみではではないもの)

**【3～6年生】**

- けずったえんぴつ 5～6本 (飾りがついていないもの)
- 赤ペン・青ペン 各1本 (赤青以外の色は入れない)
- ミニ定規 (折りたみではではないもの)
- ネームペン
- 消しゴム 1個
- 蛍光ペン 1色 (5・6年)

**ノート**

|  |   |
|--|---|
| <b>【1年生】</b><br>●国語 授業/10マス十字リダー入り 漢字/50マス十字リダー入り<br>●算数/6マス十字リダー入り 7マス十字リダー入り | <b>【2年生】</b><br>●国語 授業/15マス十字リダー入り 漢字/84マス十字リダー入り<br>●算数/17マス<br>●自主学習/15mm方眼 |
| <b>【3年生】</b><br>●国語 授業/18マス 漢字/104字  | <b>【4年生】</b><br>●国語 授業/12行縦リダー入り 漢字/120字                                      |
| <b>【5年生】</b><br>●国語 授業/15行 漢字/150字   | <b>【6年生】</b><br>●国語 授業/17行 漢字/120字  |

●3～6年生の算数、理科、社会、自主学習はすべて5mm方眼または10mm実線入りを使います。

## 学習

## 家庭学習

お家の方は学習内容を確認し、押印やサインをお願いします。

家庭学習=宿題+自主学習+読書(10分)

|      |     |       |
|------|-----|-------|
| 学年   | 1年生 | 20分以上 |
| ×    | 2年生 | 30分以上 |
| 10分  | 3年生 | 40分以上 |
| +    | 4年生 | 50分以上 |
| 10分  | 5年生 | 60分以上 |
| (読書) | 6年生 | 70分以上 |

## タブレット

学校で貸し出すタブレットは、学習活動のために使うことが目的です。

学習に関係のない動画を見たり、ゲームをしたりするためのものではありません。

- ◆詳細は『タブレット活用のルール』をお読みください。(学校ホームページに掲載中)
- ◆『タブレット活用のルール』が守れないときは、タブレットの使用を制限することがあります。



## 家庭学習強調週間

町一斉に家庭学習の習慣化を図るために年に2回行っています。

- ◆第1回 6月20日～26日
- ◆第2回 11月18日～24日

## 暗唱名人

名詩、名文を暗唱することで、感性を育てる、表現力を高める、知識を定着させることを目標に行っています。

◆校長室で実施しています。

## 緊急時の連絡

**SchIT Mail3** で学校から一斉連絡します

- 気象警報発表 ●不審者情報
- 児童引き渡し ●臨時休校 など

【引き渡しの場合】

- ◆原則、緊急時引き渡しカードに記載されている方に引き渡します。
- ◆駐車場は校庭となります。
- ◆各教室で引き渡します。
- ◆お迎えが来ない場合は緊急連絡先に連絡させていただきます。

## 来校時

必ずインターフォンを鳴らしてください。

- ◆職員室につながりますので、用件をお伝えください。
- ◆職員の内線が鳴りましたら、敷地内にお入りください。
- ◆安全のため子どもだけの来校はお控えください。(遅刻・早退の場合は必ず職員に引き渡してください。)

## 給食費・学校徴収金

給食費の口座振替日

4/26・5/10・6/10・7/10  
9/10・10/10・11/11・12/10  
1/10・2/10・3/3

学校徴収金は通知でお知らせします。

- ◆振替日までに残高をご確認ください。
- ◆口座振替不可の際は保護者が直接学校までお持ちください。

## その他

## 保健室

保健室は一時的に応急処置を行い、経過を見る場所です。

- ◆朝から体調がすぐれない時はご自宅の様子を見てください。
- ◆体調がすぐれない時、けがをした時はお迎えをお願いします。
- ◆学校管理下(登校から下校まで)のけがは「日本スポーツ振興センター」の給付対象となりますので、学校までご連絡ください。

## 相談事

相談を希望される方は担任までご連絡ください。

- 個人懇談
- ◆お子さんの様子等、気になることは遠慮なくご相談ください。

スクールカウンセラー

- ◆お子さんに関する悩みなどを相談できる心の専門家です。(週1回の勤務となります。)

## ホームページ

ホームページから学校の様子が見られます。その他、下記の情報も掲載していますので、ご覧ください。

- ◆教育目標 ◆学校の沿革
- ◆校歌 ◆アクセス
- ◆お知らせ
- ◆いじめ防止基本方針
- ◆保健関係(欠席届、感染症に関する報告書がダウンロードできます。)



<https://schit.net/takanezawa/eskita/>

★職員の勤務時間は8:05～16:35です。持続可能な働き方ができるようご協力ください。

学校への連絡は、原則7:50～17:00にお願いします(時間外は原則留守番電話となります)。

- ◆事件・事故や命にかかわる緊急の事象が発生した場合はその限りではありません。
- ◆長期休業期間中等、勤務時間外は留守番電話になる場合もあります。

放課後に忘れ物を取りに来ることはお控えください。

- ◆宿題を忘れた場合は、それに代わる学習をさせ、その旨を担当にお知らせください。

家庭学習(宿題・自主学習)のご家庭での確認をお願いします。

- ◆児童の励みになるような言葉かけをお願いします。

# 未来を創る力を備えた 地域を愛する北小っ子



## 地域とともにある学校

コミュニティスクール・わくわく北の子応援隊  
～家庭・ボランティア・地域～

あかるくいつでもまにっづけて

### 学校教育目標

人間尊重の教育を基盤に、心身ともに健康で、社会の変化に主体的に対応できる「生きる力」を身に付けた、心豊かでたくましく生き抜く児童を育成する。

#### やさしい子

- 一人一人の存在を大切にした温かな学級づくりの推進
- 豊かな人間性の育成
- 基本的な生活習慣の育成

#### かしこい子

- 子どもが意欲的に取り組む授業の充実
- 基礎・基本の確実な定着による確かな学力の育成
- 課題解決能力の育成

#### たくましい子

- 体力の向上と保健教育の充実
- 安全教育の充実
- 目標に向かってやり遂げる力の育成

### 学校経営方針

- 教職員の専門性や資質・能力の向上とチーム学校の推進
- 教育活動の質を高めるカリキュラムマネジメント
- 温かな学級経営を基盤とした学業指導・心の教育の推進
- 体験活動・集団活動の充実
- 確かな学力の育成
- 児童指導・特別支援教育の推進
- 健康な体づくりと危機管理能力の育成
- 安心・安全な学校づくり
- 家庭・地域との連携と郷土学習

### 令和6年度 日課表及び週時程表

|       | 月       | 火    | 水    | 木    | 金    |
|-------|---------|------|------|------|------|
| 8:05  | 学級裁量    | 学級裁量 | 学級裁量 | 学級裁量 | 学級裁量 |
| 8:15  | 朝の会     |      |      |      |      |
| 8:25  | 1校時     |      |      |      |      |
| 9:10  | 2校時     |      |      |      |      |
| 9:20  | なかよしタイム |      |      |      |      |
| 10:05 | 3校時     |      |      |      |      |
| 10:20 | 4校時     |      |      |      |      |
| 10:25 | 給食      |      |      |      |      |
| 11:10 | 5校時     |      |      |      |      |
| 11:20 | 6校時     |      |      |      |      |
| 12:05 | 掃除      |      |      |      |      |
| 12:50 | 6校時     |      |      |      |      |
| 13:10 | 6校時     |      |      |      |      |
| 13:15 | 6校時     |      |      |      |      |
| 14:00 | 6校時     |      |      |      |      |
| 14:10 | 6校時     |      |      |      |      |
| 14:15 | 6校時     |      |      |      |      |
| 15:00 | 6校時     |      |      |      |      |

  

| 下校時刻 | 1年    | 2年            | 3年         | 4年                    | 5・6年       |
|------|-------|---------------|------------|-----------------------|------------|
|      | 13:05 | 13:05 (14:15) | 14:15      | 14:15 (15:05)         | 15:05      |
|      |       |               | 一斉下校 14:15 | 職員会議 職員研修 14:45～15:45 | 一斉下校 14:15 |

●月曜日…1年生は通年、2年生は1学期のみ4時間授業(掃りの会 12:50～13:00)  
●火曜日…4年生は1学期のみ5時間授業 ※( )は2学期

## 令和6年度 学校行事年間予定表

※水・金曜日は一斉下校 ※★は仮日程  
※4月1日現在のものです。予定ですので変更になることがあります。

登…登校指導(10回) 代…代表委員会(6回) 表…表彰等集会(水曜日の学級裁量)  
読…読み聞かせ(7回) の…のびのび北小っ子(7回) ※第2火曜日の昼休み 欠…なし

|     | 4月           | 5月     | 6月 | 7月   | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|-----|--------------|--------|----|------|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|
| 1月  | 学年末始休業(～4/7) | 6年租税教室 |    | 委員会④ |    |    |     |     |     | 元日 |    |    |
| 2月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 3月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 4月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 5月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 6月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 7月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 8月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 9月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 10月 |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 11月 |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 12月 |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 1月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 2月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |
| 3月  |              |        |    |      |    |    |     |     |     |    |    |    |

学年末始休業：～4/7 夏季休業：7/21～8/26 秋季休業：10/12～16 冬季休業：12/26～1/7 学年末始休業：3/25～4/7