

新型コロナウイルス対応マニュアル

1 感染予防対策

1) 基本的なとらえ方

日常から新型コロナウイルス感染予防策を学級活動等で周知し、習慣化を図っておく。

2) 日常の取り組み

手洗い、うがい、換気の徹底。規則正しい生活（睡眠・栄養）の励行。

不要不急の外出自粛

2 新型コロナ感染予防対策委員会メンバー

校長、教頭、教務、養護教諭、各学年保健担当1名

4 委員会の招集

必要がある場合に、校長がメンバーを招集する。

5 臨時休業に対するための役割分担

	必要な事柄	担当者
1	情報収集と情報管理	教頭
2	窓口の1本化	教頭
3	毎日の健康観察 正しい情報提供 家庭での健康管理、予防の奨励 体調不良時の早期発見と対応	教頭、保健主事 担任、養護教諭 担任、養護教諭
4	臨時休業までの流れ・臨時休業になった場合の対応の 連絡	教頭
5	緊急連絡の整備・お知らせ文書の作成	教頭
6	臨時休業中の家庭学習内容決定	学習指導主任
7	臨時休業中の職員配置、ローテーションの計画	教頭
8	行事等の中止や延期に関する連絡調整	教務主任
9	校内の衛生管理の確認	保健主事
10	報告連絡体制（生徒の罹患状況）	教頭、保健主事
11	スクールバスの連絡	教務主任
12	生徒の状況確認	担任
13	臨時休業終了の伝達	教頭、担任

【学校内発生段階】 学校臨時休業措置実施の場合

