

【情報化学習授業案】

1. 対象 : 特別支援学級
2. 題材名 : 賞状を作ろう！
3. 目標 : 基本的なパソコンのスキルを身に付けて生活の視野を広げる。
4. 所要時間 : 2時間(45分×2)
5. 学習の流れ

学習活動	時間	指導内容
1. 学習内容を知る。	1 校 時 目	5分 → Wordを使って賞状を作りましょう。 (完成イメージを見せる。) → 誰宛てにどんな賞状を作りたいかを考える。
2. ソフトの起動 ・パソコンの電源を入れる ・Wordの起動		5分 → 電源ボタンの場所の確認 → ソフトを起動
3. 賞状の内容を考える。  ※配布するワークシート。		20分 → ワークシートの配布。 → ワークシートに賞状の内容を考えて記入する。
4. パソコンで賞状作成 		15分 → 賞状枠の作成 ・[新規作成]→[「賞状」]キーワードでテンプレートを検索。 ・テンプレートの選択。 ・テンプレートのダウンロード。 ・枠の画像をヘッダーに移動する。 ・名前を付けて保存
	10分	休み時間
	2 校 時 目	20分 → 賞状の文面の編集。 ・賞状タイトルの編集 ・宛名の編集 ・文面の編集 ・差出人の編集
		15分 → クリップアートの挿入 ・クリップアートの検索 ・文字列の折り返し ・移動とサイズ変更
		10分 → 賞状の印刷 → シャットダウン