

出席予定表

(年 組 名前)

1. 出席予定表について

・出席予定表の書き方

出欠席予定には、出席する日に「○」、欠席する日には「×」をご記入ください。
下段には、学童に行く日に「○」をご記入ください。

| 日にち | 2日(木) | 3日(金) | 6日(月) | 7日(火) | 8日(水) | 9日(木) | 10日(金) |
|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 出欠席予定 | | | | | | | |
| 学童に行く日 (弁当持参) | | | | | | | |

番号 ()

2. タブレット持ち帰り希望について (3年生以上)

・「希望します」 もしくは、「希望しません」のいずれかに「○」をご記入ください。

タブレットの持ち帰りについて、 () 希望します。 () 希望しません。

※ 希望する場合には、教育委員会よりの「利用同意書」を一緒にご提出ください

3. その他

・出欠席に変更があった場合には、当日8:15までに、学校に連絡をしてください。

・9月1日(水)に、担任へ提出をお願いします。