野田市立岩木小学校施設使用報告書

下記の通り、使用の報告をします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 使用施設 | ☐校庭　　☐体育館☐その他（　　　　　　） |
| 責任者 |  | 連絡先 |  |
| 使用日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 使用時間 | 時　　　　分　　～　　　　時　　　　分 |
| 使用人員 | 　　　　名 |
| 使用終了後の確認事項（□の中に✔をしてください。） |
| ☐　使用器具の片付け | □　忘れ物の確認 |
| □　使用場所の清掃 | □　照明の消灯 |
| □　校庭使用者はグラウンドの整備 | □　体育館使用者は窓及び出入り口の施錠 |
| □　ゴミの持ち帰り | □　校門の施錠 |
| ※ 使用器具及び施設を破損した場合又は連絡事項がありましたら内容を記入してください。 |

記入が終わりましたら、職員玄関のポストへ投函してください。