

令和5年度

令和5年2月3日(金)

入学予定者 保護者説明会

説明会の内容

- ① 校長挨拶
- ② 入学までの準備
 - ・生活習慣や健康について
 - ・学用品について
- ③ 入学後の健康管理について
- ④ 集金について
 - ・給食費
 - ・PTA 会費
 - ・教材費
- ⑤ 特別支援教育について
- ⑥ 給食について
- ⑦ PTA 役員より
- ⑧ 入学式のご案内 ・ 入学当初の予定

算数セットの販売について

本日、算数セットを校庭前の掲示板近くで販売しております。
値段は税込 1,700 円となります。
販売予備日の2月17日(金)の14:30~16:30にも同じ場所で購入できます。

セット内容 時計 ・ おはじき赤青10個ずつ ・ 数のブロック20個 ・
数のブロック10個が印刷されたカード 10枚 ・ 10までの数図カード ・
計算カード(たしざん・ひきざん それぞれ2種類ずつ 計4つ)

同封の「口座振替依頼書」についての注意事項

- ① 提出先は学校になります。入学式当日にお持ちください。
- ② 申込者名は、お子様のお名前をお願いします。
- ③ 3枚目はお客様用となりますので、ご家庭で保管してください。

流山市立小山小学校

学校の概要

- ・開校 昭和53年4月8日
- ・移転 平成21年
- ・所在地 流山市おおたかの森東二丁目5番地の3
- ・電話 04(7154)6937
- ・FAX 04(7154)6946
- ・ホームページ <https://schit.net/nagareyama/oyamasyou/>

教育目標

未来を切り拓く力の育成

学校の状況

- ・学区の地域 おおたかの森東1~4丁目、北1丁目、駒木
- ・世帯数 1,310 世帯
- ・教職員数 116 名
- ・児童数

学年	児童数			学級数	学年	児童数			学級数
	男	女				男	女	合計	
1年	168	136	304	9学級	5年	115	130	245	7学級
2年	130	155	285	9学級	6年	111	121	232	6学級
3年	158	151	309	8学級	みずき	17	2	19	3学級
4年	130	134	264	7学級	さくら	17	2	19	3学級
					合計	846	831	1677	52学級

(令和5年1月27日現在)

- ・みずき学級 …… 特別支援(知的)学級です。在籍する子ども達の様子や課題に合わせて学習をしています。通常学級で同学年の子ども達と関わり、共に学ぶ交流(及び共同)学習も行っています。
- ・さくら学級 …… 知的な遅れはなく、自閉症や心理的な要因によって、対人関係の形成やコミュニケーションに困難を感じている子どもを対象に、少人数での細かい支援を行っていく学級です。基本的に通常学級で授業を受け、個に応じて情緒学級で、情緒面で苦手な部分を取り出して指導する「自立活動」の授業を行います。
- ・ことばの教室 …… 言語についての通級指導教室です。通常学級で学習しながら、1週間に1時間通級し、一人一人の子ども達の課題と言語発達に合わせた個別指導やペア学習を行います。正しい音で発音できるようにしたり、コミュニケーション力をつけたりする自立活動の学習をします。

令和4年度の 主な行事

月	行 事
4	着任式、1学期始業式、入学式、発育測定、(6年)全国学力・学習状況調査、避難訓練、徒歩遠足、歯科検診、授業参観
5	(2～5年)学力テスト、1年生を迎える企画、(1・2年)学校探検、尿検査、(2年)校外学習、心臓検診、陸上競技大会、歯科検診
6	(5年)林間学校、眼科検診、内科検診、土曜参観、(1年)引き渡し訓練、(1年)公園探検、(4年)校外学習
7	耳鼻科検診、(6年)校外学習、1学期終業式、個人面談
9	2学期始業式、避難訓練、(1年)校外学習
10	スポーツフェスティバル、小中学校音楽発表会、(3年)校外学習
11	小学校ミニバスケットボール大会、(6年)修学旅行、土曜参観、就学時健診、芸術鑑賞会
12	個人面談、(1・2年)おもちゃ大会、書き初め特別授業、2学期終業式
1	3学期始業式、校内席書会
2	入学予定者保護者説明会、授業参観、6年生を送る会
3	卒業証書授与式、修了式

日課表について

- ・ 7:40～8:00を目安に登校してください。
- ・ 令和4年度の1年生は、週あたり「国語9、算数4、生活3、音楽2、図工2、体育3、道徳1、学活1」の25時間行いました。
- ・ 1年生は、基本的に5時間目まで学習し、14:40に下校します。水曜日は14:20に下校します。

令和4年度		日 課 表					流山市立小山小学校	
		月	火	水	木	金	1年生	
8:10～8:25		朝の会						
8:25～8:35		朝の会						
8:35	1 9:20	1	2	3	4	5		
9:30	2 10:15	6	7	8	9	10		
10:15～10:30		フレッシュタイム						
10:35	3 11:20	11	12	13	14	15		
11:30	4 12:15	16	17	18	19	20		
12:15～13:00		給 食						
13:00～13:15		昼休み	昼休み	昼休み	昼休み	ロング昼休み 1・3年生		
13:20～13:35		清掃	清掃	給車清掃(5分)	清掃	清掃		
13:40	5 14:25	21	22	23 (13:25～14:10)	24	25		
下校14:40				下校14:20				

入学までの準備について

入学に際しまして、次のような準備や心がけをお願いします。

1. 生活習慣について

- (1) 早寝・早起き・朝ごはん
 - ・決まった時間の就寝、起床の習慣をつけましょう。
 - ・朝食は必ず摂りましょう。
- (2) 正しいあいさつ、よい返事
 - ・「おはようございます」「こんにちは」「ありがとう」「いただきます」「ごめんなさい」「さようなら」など、正しく使えるようにしましょう。
- (3) 話の聞き方、話し方
 - ・人の話を最後まで聞けるようにし、伝えたいことをはっきりと言えるようにしましょう。
 - ・相手の目を見て話すこと・聞くことができるようにしましょう。
- (4) 自分のことは自分で
 - ・衣服を脱いだり、着たりすることができるようにしましょう。
 - ・持ち物の整理整頓ができるようにしましょう。
 - ・自分の持ち物がわかり、名前の読み書きができるようにしましょう。
- (5) 健康、安全面で
 - ・手洗い、うがいの習慣をつけましょう。
 - ・むし歯などの治療をしておきましょう。
 - ・入学前に学校への通学路を確認し、一人でも登下校できるように練習をしておいてください。

2. 学用品、その他の準備について

	品目	詳細	備考	確認
①	黄色安全帽子		あご紐（ゴム）をつける。2年時まで使用	<input type="checkbox"/>
②	ランドセル			<input type="checkbox"/>
③	体操服袋	ナップサック型	※【別記参照】	<input type="checkbox"/>
	体操服	丸首の白。1～2枚	ゼッケンをつける。学校指定なし。	<input type="checkbox"/>
	ハーフパンツ	紺色。1～2枚	〃	<input type="checkbox"/>
	赤白帽子	1つ	あご紐（ゴム）をつける	<input type="checkbox"/>
④	上履き袋		縦 25～30cm×横 20cm 程度のサイズ	<input type="checkbox"/>
	上履き	白のバレエシューズ	2か所に記名する	<input type="checkbox"/>
⑤	筆箱	箱型で鉛筆が一本ずつ収まるもの		<input type="checkbox"/>
	鉛筆	2B。4～5本		<input type="checkbox"/>
	消しゴム	白で四角のもの		<input type="checkbox"/>
	赤鉛筆	単色のもの。1本	通常の赤青鉛筆でも構いません。その際は、片方にキャップを付けてください。	<input type="checkbox"/>
	青鉛筆	単色のもの。1本		<input type="checkbox"/>
	名前ペン	1本	入学式に小山地区社会福祉協議会様より寄贈	■
	定規	1本	〃（ご家庭で用意しても構いません）	■
⑥	粘土ケース			<input type="checkbox"/>
	油粘土			<input type="checkbox"/>
	粘土板	裏が工作マットのもの		<input type="checkbox"/>
⑦	下敷き	B5サイズ。無地。		<input type="checkbox"/>

	品目	詳細	備考	確認
⑧	引き出し		※学校で一括購入します	■
	液体のり		中栓は必ず外しておいてください。	□
	はさみ	刃先カバー付きのもの		□
	カスターネット			□
	色鉛筆	12色入り		□
	セロテープ			□
	クレヨン	16色入り	クレパスではなくクレヨン	□
	折り紙		チャック付きビニールに入れてください	□
⑨	給食袋		※【別記参照】	□
	ラップ	必要に応じて、 洗い替えも用意する	縦 30×横 40cm～45×45cm 程度。 机(40×60cm)から出ない大きさ。市販品○	□
	箸		箸箱に入ったもの	□
	口拭き		濡れおしぼり、ウェットティッシュなど	□
	牛乳を飲む コップやストロー	※必要な人のみ	ストローの配布はありません。なにもない 場合はパックから直飲みになります。	□
⑩	防災頭巾カバー	座布団タイプのもの	※【別記参照】 市販品も可	□
	防災頭巾			□
⑪	雑巾	薄手のものを2枚	1枚は記名、1枚は無記名で提出	□
	洗濯バサミ		大きい、物干し竿を挟むタイプのもの	□
⑫	エチケット袋	1枚	中身の見えない紙袋の内側にビニール袋を 入れて折り返したものを。記名してください	□
⑬	マスクの予備		ランドセルに入れておいてください	□
⑭	ハンカチ		必ず記名し、毎日持たせてください。	□
	ティッシュ			□
⑮	算数セット	本日購入できます	おさがりを使用する場合は、セット内容に 差異がないかをご確認ください。	□
⑯	連絡帳・連絡袋		※学校で一括購入します	■
⑰	ノート	こくご・さんすう ・自由帳	※学校で一括購入します	■
⑱	鍵盤ハーモニカ	32鍵盤	※希望者は学校で一括購入できます	□
⑲	絵の具セット		(入学後、時期が来たら案内します)	□

MEMO :

〈参考〉 帽子・体操服等 取扱い店

- ・マキノ洋品流山店 流山1-268
(Tel 7158-1029)
- ・ケイホクロイヤル 柏市西原6-2-4
(Tel 7154-7238)
- ・藤屋洋品店 鯖ヶ崎1446
(Tel 7158-3798)

その他、各種大手スーパーでも購入可能

3. お願い

- (1) **すべての持ち物に、ひらがなで記名してください**
 ・鉛筆、色鉛筆、クレヨン1本ずつ。
 ・算数セットの中身も、カード類は1枚ずつ、おはじきなども1つずつすべてに記名。
- (2) ティッシュペーパー、ハンカチは毎日持たせてください。(必ず記名してください)
- (3) 下校は、通学路コース別の下校となります
 ・4月当初は、通学路の途中までお迎えに出していただけるとありがたいです。
 ・担任による集団下校指導を、4月26日(水)まで実施します。
 ・その後は、個別で下校します。
- (4) 遅刻・欠席するときは、「メール配信サービス (Schitメール)」の遅刻・欠席連絡機能をご利用ください。(朝7:00~8:00の間、受け付けております。)
- (5) 教育相談的な内容がある場合は、お電話または連絡帳で担任と連絡をとって下さい。
 (学校の電話対応時間 7:30~18:00)
- (6) 登校時、家を出た後、忘れ物を取りに家に戻らないようにしてください。
- (7) 下校後、学校への忘れ物を取りに来ないようにしてください。
- (8) 入学後、1人1台のタブレット端末が貸与されます。
 6年間使用し卒業時に回収しますので、大切に取り扱いをさせて下さい。

4. その他

体操服袋

- ・ランドセルの上から背負える長さの紐をつけたナップサック型。
- ・袋を絞ってフックに掛けた状態で**55cm以内**になるようにしてください。(床につかないようにするため)



体操服・ハーフパンツ

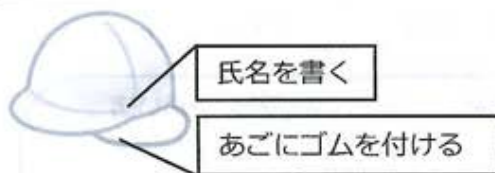


給食袋

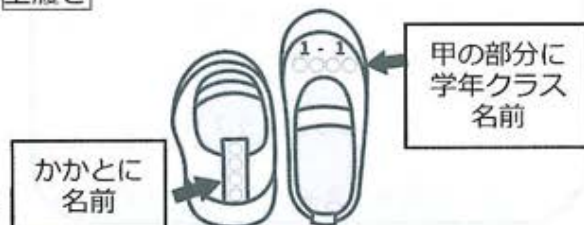
- ・袋を絞ってフックに掛けた状態で**35cm以内**になるよう紐を調節してください。(床につかないように)



赤白帽子

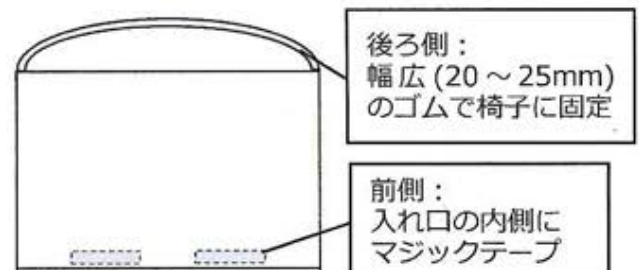


上履き



防災頭巾カバー (作る場合は以下参照)

- ① 防災頭巾の大きさに合わせてキルト布を袋状に縫う。
- ② 入れ口を三つ折りにして内側にマジックテープを縫い付ける。
- ③ 入れ口の反対側に幅広のゴムを縫い付ける。



入学後の健康管理について

① 定期健康診断（予定）

毎年4月から6月にかけて、体の発育状態、健康状態を調べる検診が行われます。

- 学校で実施するもの・・・発育測定、視力、聴力検査
- 学校医によるもの・・・内科検診、歯科検診、耳鼻科検診、眼科検診
- 検査機関に依頼するもの・・・尿、心電図検査

【お願い】

- (1) プライバシーを厳守します。学校に配慮してほしいことがあれば、遠慮なくご相談下さい。
- (2) 健康診断の実施予定日などにつきましては、学年だより等でお知らせいたします。
- (3) 検診に関するものの提出期日を守ってください。
- (4) 疾病や異常が見つかりましたらご家庭に手紙で連絡します。精密検査や治療を速やかに受けるようにしてください。
- (5) 健康診断がすべて終わったら、1学期末に定期健康診断結果をお知らせいたします。

② 健康観察

・毎朝、担任が児童一人一人の健康観察を実施しています。ご家庭でも、登校前の様子をよく見ていただき、**具合が悪いときは無理をして登校させずに家で休ませてください。**

見るポイント：顔色、食欲、頭痛や腹痛、気持ち悪さの訴え、熱（健康時の体温を把握する）

・毎朝、検温をし、入学後配付される健康観察カードに体温を記入してください。

熱がある時は休ませてください。

・熱がなくても様子が気になるときは、連絡帳で担任へ連絡してください。

・病気の中で、はしかや水痘など大変うつりやすいものは、学校感染症として出席停止の扱いになります。登校時には、「治癒証明書」が必要になります。（インフルエンザや第三種その他の感染症については必要ありません。学校のホームページ「保健室から」よりご確認ください）

③ 日本スポーツ振興センター（N A A S H）災害共済給付制度加入について

この災害共済給付制度は、学校の管理下における児童生徒等の災害について災害共済給付を行うことによって、学校教育の円滑な実施に資することを目的として、全員加入を原則としております。（詳細は入学後にお知らせいたします。）

④ 緊急連絡先

学校で具合が悪くなったり、けがをして医療機関へ行く必要が発生したりした場合、保護者の方に連絡をします。入学後配付予定の「児童生活環境調査」には、携帯電話や勤務先、かかりつけ医療機関など、緊急時に確実に対応できる連絡先を必ずご記入の上、提出願います。

⑤ 健康相談

児童の体のことや精神面、食物アレルギーなど気になることがあれば、ご相談ください。

⑥ 新型コロナウイルス対応

・以下の場合、速やかに学校へ連絡してください。

お子様が新型コロナウイルス感染症に感染した場合、又は濃厚接触者に特定された場合（同居の家族の感染等）。同居の家族が、濃厚接触者に特定されPCR検査等を受ける場合。

・呼気が激しくなる運動を行う際には、マスクを外すよう指導しています。

・気候上可能な限り、常時換気に努めています。

・手洗いを励行し、各教室には手指用アルコール消毒液を設置しています。

・新型コロナウイルス感染症に感染した場合、発症日から7日間経過し、かつ、症状軽快後24時間経過した場合には、8日目から療養解除となります。濃厚接触者となった場合の待機期間は、患者と接触した日を0日として翌日から5日間（6日目解除）となります。出席簿上の扱いは出席停止となります。

集金について（給食費・PTA会費・教材費）

1. 年間の集金額（令和4年度 1学年 実績）

給食費	年間	46,260円	（1食あたり約260円）
PTA会費	年間	3,000円	（1家庭1ヶ月あたり250円）
教材費	年間	9,570円	（1年生の場合）

※ 令和5年度は上記の金額とは多少異なりますので、ご承知おきください。

2. 集金方法 給食費は年11回、それ以外の費用は年3回、集金日を設定し口座引き落としとなります。校外学習費についても、口座引き落としとなります。
(令和4年度は、初回の給食費口座引き落としが6/30でした。)

3. 集金内容 給食費、PTA会費、教材費、学力テスト費、校外学習費 等
※ その他各学年の学習に応じ、絵の具セット、鍵盤ハーモニカなどの集金があります。

4. 給食費について（令和4年度 実績）

- ① 1年生については、第1期は3,260円、
第2～11期は、それぞれ4,300円でした。
- ② 病気等を理由にする連続する5日以上、給食の提供が不要となる場合、給食の提供の停止を希望する日の3日前まで（休日を除く）に、「流山市学校給食（停止・再開）届」（流山市のホームページよりダウンロード可）を学校に提出してください。
その分も給食費が返金されます。
給食の提供の再開を希望する場合も上記の用紙を学校に提出してください。

特別支援教育の充実にむけた取り組み

一人一人の教育的ニーズに応じた特別支援教育の充実

1 個別の教育支援計画・個別の指導計画の活用

特別な支援を要する幼児児童生徒一人一人の教育的ニーズに応じたきめ細かな指導が行えるよう、指導目標や指導内容等を具体的に表した支援計画・指導計画を立てます。保護者と担任が協力して作成・見直しをし、適切な指導及び必要な支援を行います。

＜流山市個別サポートファイル＞

一人一人の支援が図られるよう、個別の教育支援計画・個別の指導計画、保護者様等、お子さんの支援履歴などをサポートファイルに保存していきます。保護者が必要に応じて、学校や医療、福祉施設等の関係機関に提示し、進学・就労等のライフステージの変化があっても継続して支援を受けられることができます。



2 特別支援教育コーディネーターの配置

保護者からの相談窓口となり、関係機関との連絡・調整を行うため、全小中学校に配置しています。多様な柔軟な教學の仕組みの提供について理解を深め、全校体制で一人一人のニーズに合わせた教育を推進するため、特別支援教育コーディネーターが中心となって、教職員の特例支援教育に関する理解と研修の充実を図ります。

3 学習サポート教員・指導員、介添員の配置

通常学級における特別支援教育が必要な児童生徒を支援するため、学習サポート教員・指導員を配置しています。また、特別支援学級の児童生徒への支援を充実するため、介添員を配置しています。

4 特別支援教育についての研修会の実施

特別支援学級担任、特別支援教育コーディネーター、学習サポート教員・指導員等、特別支援教育に関する教職員等を対象とした研修会を開催し、専門性の向上を図っています。

切れ目のない支援体制づくり

1 関係機関の連携による切れ目のない支援

早期からの連携・一人一人の支援ができるよう、連携を図っています。

＜教育相談体制の構築＞



2 専門家による観察・指導・助言

教育支援委員会を中心として、特別支援学校や幼児園相談所、医療機関や教育機関等と連携し、保護者や学校へ適切な助言や指導ができるよう努めます。

3 特別支援学級及び通級指導教室の設置

特別支援学級は、障害の種別（知的・情緒・言語・聴覚）ごとの少人数学級で、生活や学習上の困難を改善又は克服するため、一人一人に応じた教育を行います。児童生徒の実態に応じて、通常学級での交流学習にも取り組みます。

- 知的特別支援学級 … 小・中学校(全27校)
- 情緒特別支援学級 … 小学校(全17校)
- 言語特別支援学級 … 小学校(7校)南郡中、常盤松中、泉部中、栗深井小、南流山中、八木中、おおぐさの森中
- 聴覚特別支援学級 … 小学校(1校)八木北小
- 通級特別支援学級 … 小学校(1校)おおたかの森小

通級指導教室は、通常学級に在籍している小学生対象で、週1回程度、通級指導教室設置校で言語もしくはは聴覚に関する指導を受けます。

- 言語通級指導教室 … 流山小、江戸川台小、栗深井小、小山小、南流山小、おおたかの森小
- 聴覚通級指導教室 … おおたかの森小

特別支援教育を受ける場

- ・ 通常の学級 (担任を中心とした学級内支援)
- ・ ことばの教室 (言語通級指導教室)
- ・ みずき学級 (知的特別支援学級)
- ・ さくら学級 (情緒特別支援学級)
- ・ きえの教室 (難聴通級指導教室・おたかの森小学校通級決定後、週一時間保護者が送迎をして通います。)

さくら学級 (情緒特別支援学級)

社会性・コミュニケーション能力を伸ばす。安心して過ごせる教室で、少人数で落ち着いて学習する。

《特徴に合わせた学習》

- ・ 自立活動(週2時間以上)
ソーシャルスキルトレーニング、ビジョントレーニングなど個に合わせた活動
- ・ 学習
(さくら学級で1日1時間以上)
基本的に教科の学習は、交流学級で学習するが、心理状態や支援が必要な教科については情緒学級で学習を進める。

- ・ 分かることやできることが増え、自分に合った学習方法がわかる。
- ・ 我慢する方法がわかる。
- ・ 友達や教師とのコミュニケーション力が高まる。
- ・ 社会スキルが身につく。
- ・ 学校生活のリズムが身につく。
- ・ 自己肯定感が育つ。

みずき学級(知的特別支援学級)

他の人と学ぶペースが違う。少人数の方が落ち着いて学べる。

《特徴に合わせた学習》

- ・ 個別・グループ学習
発達に応じた(読む・書く・聞く・話す・計算などの課題)子どもの理解のペースに合わせて学習する。
- ・ みずき学級での活動
日常生活の指導や姿勢、ビジョン・ソーシャルスキルトレーニング、制作活動、栽培、調理などを行う。
- ・ 交流学習
(同学年・異学年・地域で、参加できる教科の学習や活動をする)

- ・ 分かることやできることが増える。
- ・ 自分に合った学習方法がわかる。
- ・ 我慢する方法がわかる。
- ・ コミュニケーション力が高まる。
- ・ 社会スキルが身につく。
- ・ 自己肯定感が育つ。

ことばの教室 (言語通級指導教室)

言葉に関する一人一人の課題に応じた自立活動を行う。(週1時間)

《特徴に合わせた学習》

- ・ 構音指導
一人一人の課題に合わせた構音(発音)指導をし、発音の改善を図る。
(しゃべりかた、よみかた)
- ・ 吃音
吃音についての学習をし、自分の話し方に自信を持てるようにする。
- ・ 言語発達・コミュニケーション
ゲームや会話などを通して、言葉の学習を進め、円滑なコミュニケーションを図ることができるようになる。

- ・ 分かることやできることが増える。
- ・ 言葉についての理解を深め、学級や家庭での日常生活に生かす。
- ・ コミュニケーション力が高まる。
- ・ 社会スキルが身につく。
- ・ 自分の話し方に自信を持ち、自己肯定感が育つ。

給食について

小中学校の給食は、「学校教育法」にもとづき実施されています。栄養バランスのとれた食事を提供することにより、子どもたちの健康増進を図り、食に関する指導の教材として活用し、食育を推進する役割があります。



学校の食育・6つの視点

- ① 食事の重要性～食事の大切さ、喜び、楽しさを知ろう～
- ② 心身の健康～健康を保つための自己管理能力を身に付ける～
- ③ 食品を選択する能力～正しい知識、情報をもとに食品を選ぶ力を持つ～
- ④ 感謝の心～食べ物を大切にし、かかわる人々に感謝する～
- ⑤ 社会性～マナーや思いやりの気持ちなど社会性を育む～
- ⑥ 食文化～地域の産物や伝統的な食文化を知り、未来に伝える～

学校給食の食事内容について

栄養量（学校給食摂取基準）は、文部科学省によって決められています。多様な食品を適切に組み合わせ、バランスの良い食事をとることに重点がおかれています。また、カルシウムの供給源として牛乳・小魚、食物繊維の供給源や食文化を継承する観点から豆類を多く取り入れています。

学校給食の献立内容について

- *米飯を中心に、パンや麺の献立も取り入れています。米は流山産のコシヒカリを使用しています。
- *牛乳は成長期の子どもたちに必要なカルシウム、たん白質、ビタミンなどを補うために、毎日200mlです。飲み終わった牛乳パックは「開く・洗う・乾かす」を行い、リサイクルしています。
- *加熱調理が原則のため、生野菜サラダなど加熱しないものは果物以外でません。
- *だしはかつお節やさば節、昆布などからとり、うす味を心がけています。カレーやシチューのルーなど手作りを基本としています。
- *行事食、郷土料理、季節感のある料理、地場産物を取り入れています。また、よくかんで食べることを意識できるよう切り方を工夫し、歯ごたえのある食材を取り入れています。

給食時間について

- *子どもたちは、栄養バランスのとれた食事を友達や先生と一緒に食べながら、健康と心身の成長を育んでいきます。
- *給食時間は、全部で45分間（準備15分・食事20分・後片付け10分）です。決められた時間内に配膳し後片付けもする中で、みんなで協力すれば手際よく楽しくできることを学びます。ぜひご家庭でも食事の準備・後片付け等、簡単なお手伝いをお願いします。また、食べることに集中できるよう普段の食事から時間の目安を教えてください。
- *給食を食べ始めるのは、12時30分ぐらいになります。午前中の活動のエネルギー源である朝食をしっかりと食べて登校しましょう。

保護者の皆様へお願い



- *学校給食では、保育園や幼稚園の給食で使用を避けている食材が提供されます。
(例) 乾いたナッツ、煎り大豆、うずらの卵、もち、白玉だんご、ぶどう、プチトマト、イカ、頭から丸ごと食べられる小魚（ししゃも・煮干し、わかさぎなど）
また、保育園や幼稚園の給食では小さめに切られたり、飲み込みやすく調理されていた食材が、一般の食事に近い形で提供されます。
(例) こんにゃく・しらたき、ソーセージ、きのこ類（しめじ・えのきたけ・エリンギ・しいたけなど）、海藻類（わかめ・こんぶ・のりなど）、果物（かんきつ類・りんごなど）
食物アレルギー確認のためにも「学校給食で初めて食べる」ということがないよう、入学前にご家庭でいろいろな食材を食べてみましょう。
- *病気やその他の理由に、連続する5日以上給食の提供が不要となる場合や、転出することになった場合、アレルギー等で飲用牛乳を停止したい場合などは、給食費減額の対象となりますので、担任、または教頭までご連絡ください。
- *給食当番の白衣は、週末に持ち帰り洗濯をして週明けの日を持ってきてください。また、ボタンやゴム等がほつれているものは、修繕やアイロンがけのご協力をよろしくお願いします。
- *給食ではおはしの使用が多くなります。入学前におはしの持ち方、使い方を練習しましょう。入学後は献立表に「おはしマーク」がついている日には、必ず持たせてください。毎日持たせて使用してもかまいません。使用後は家に持ち帰りきれいに洗いましょう。また、ナブキンやお手拭き等清潔なものを用意してください。
- *給食に対してさまざまなご心配やご不安があると思いますが、給食をおいしく食べて、食に関する様々なことを楽しく学べる時間となるよう指導しています。ご心配やご不安が無くなるまでに、時間がかかることもありますが、子どもたちの笑顔のために、保護者の皆様のご理解とご協力をよろしくお願い致します。

入学式のご案内

1. 期日
令和5年4月12日(水)
2. 会場
流山市立小山小学校 アリーナ(体育館)
3. 日程
　　<<第1部>>
　　受 付　　8:30 ~ 9:00
　　入学式　　9:15 ~10:15 (写真撮影有り)
　　<<第2部>>
　　受 付　　10:15 ~10:45
　　入学式　　11:00 ~12:00 (写真撮影有り)

※第1部、第2部のどちらに参加していただくかは、
後日メール等で連絡いたします。

4. 持ち物
 - ・入学通知書(市教育委員会からのはがき)
 - ・上履き(お子さま用と保護者用)
 - ・教科書などを持ち帰るバッグ類(ランドセル等)
5. その他
 - ・新型コロナウイルス感染症流行の状況により、実施時間や方法が変更となる場合があります。
その際は、スキットメール・ホームページにてお知らせいたします。
 - ・都合により入学式を欠席する場合は、8:30までに必ず学校に連絡をお願いします。
 - ・受付は受付時間内に済ませてください。遅れないようにお願いします。
また、受付後お子さまは教室に入って入学式の練習をします。
受付後は係の指示に従って、速やかに移動をお願いいたします。
 - ・学校用の駐車場はありませんので、車でのご来校はご遠慮下さい。
 - ・保護者の皆様の多数のご列席が予想されます。
席数の都合上、**各家庭2名まで**の参加となります。
また、兄弟姉妹のお子様の参加はできませんので、ご協力をお願いいたします。
 - ・その他、入学に関して不明なことがございましたら、学校までお問い合わせ下さい。

電話 04-7154-6937 流山市立小山小学校

入学当初の予定

(2月3日現在) ※確定ではありません。

入学式の日には1年間の予定表を配付いたしますのでご確認下さい。

また、詳細につきましては、4月以降学年だより、学校だよりでお知らせをしていきます。

(新型コロナウイルス感染症流行の状況により、日程変更の場合があります。)

4月13日(木) ～18日(火)	給食無し。午前中での下校となります。 下校 11:50頃
4月19日(水)	給食開始、4時間授業。 下校 13:40頃
4月20日(木)～	時間割通りになります。 下校 14:40頃

5月中に1回目の授業参観・懇談会を予定しております。



●ご登録の前に！

- ・同じ学校・施設にご兄弟がいる場合・新入生の場合はそれぞれアドレス登録してから、兄弟登録設定をしてください。
- ・1つのログインIDでメールアドレスを3件まで登録可能です。
- ・重大な緊急時の場合には、教育委員会からメールが送付される事もあります。

【1】メールアドレス登録方法

ステップ1 空メール送信

QRコードを読み取り、空メールを送信してください。

【宛先】**sm3i@schit.net**



ステップ2 登録画面にアクセス

仮登録受付メールが返信されます。本文内のURLから、登録画面にアクセスしてください。



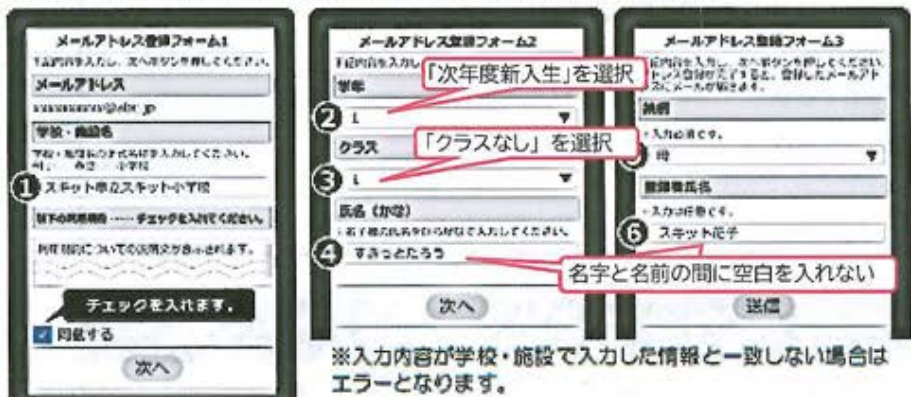
空メールの返信が届かない場合…

schit.net のドメイン指定受信設定を行ってください。設定方法はこちら⇒



ステップ3 登録情報の入力

以下の①～⑥までの登録情報を入力して、「送信」ボタンを押してください。



※入力内容が学校・施設で入力した情報と一致しない場合はエラーとなります。

ステップ4 登録完了

本登録完了メールが届き、メールアドレス登録が完了です。



【2】兄弟登録について

兄弟登録いただくことで、1つの掲示板で兄弟全員分のメール配信内容が確認できます。また、兄弟で同じログインIDに統合されるため、アドレス変更の特など、代表1名の登録で兄弟分のアドレスが可能になるなど、ID/パスワードの管理が楽になります。

★兄弟登録のイメージ★

	申請元 白やぎ	申請先 黒やぎ	兄弟登録後
ログインID	111111111	222222222	111111111
パスワード	aaaaaaa	bbbbbbb	aaaaaaa
登録メールアドレス	shiro@schit.net yagi@schit.net	kuro@schit.net	shiro@schit.net yagi@schit.net

※兄弟登録をすると、申請元の登録情報に上書きされます。

【兄弟登録の流れ】

- ①一人目（申請元：白やぎ）のログインIDで掲示板にログインし、メニューから「兄弟登録」を選びます。
- ②兄弟登録したい相手（申請先：黒やぎ）のログインIDを入力して、「申請」を押します。
- ③申請先のログインIDで掲示板にログインし直し、兄弟登録のお知らせを選びます。
- ④申請元からの兄弟申請を承認します。

●兄弟登録についての詳細説明はSchIT Mailサポートサイトにてご覧いただけます。⇒



アプリ登録方法は裏面にございます⇒

【3】アプリ登録方法

●アプリ登録の前に！

- ・メールアドレス登録を済ませてから、アプリ登録をしてください。
- ・兄弟登録している場合は、兄弟の代表1名の登録のみで兄弟分の登録が完了となります。
※アプリ登録後、新入生が追加になった場合は、改めてメールアドレスから登録・アプリ認証を行い、兄弟登録をしてください。

ステップ1 アプリインストール

QRコードを読み取り、以下のサイトからアプリをインストールします。



<https://schit.net/support/mail/App>



アプリを登録すると、プッシュ通知でメールの受信を確認することができます。
また、他校に兄弟がいる場合など、学校ごとに認証を行えば、1つのアプリで複数学校のメール確認ができます。
是非ご利用ください

ステップ2 アプリ認証

以下の①～④の情報を入力後「ログイン」をタップしてアプリ認証をしてください。



- 氏名：任意のアカウント名
(学校名やお子様の名前など)
※他校に兄弟がいる場合など、ユーザを切り替えてご利用いただけます。
どのアカウントでログインしているかが分かる任意のアカウント名を入力してください。
- 学校URL：ng-esoyama
- ログインID：ご利用のログインIDを入力します。
- パスワード：ご利用中のパスワードを入力します。

ステップ3 通知設定

プッシュ通知設定の画面で、自分の登録したアドレスを対象に、学校からの連絡の通知を何で受け取るかを設定します。
メール設定は「変更」ボタン、プッシュ通知は「登録」ボタンをタップして、通知方法を変更することができます。

●メールのみ（初期状態）



●プッシュ通知のみ



●メール・プッシュ通知の両方



お問い合わせ先



サポートサイト：<https://schit.net/support/mail/>

コールセンター：0120-940-661（平日 9:00～18:00）

メール：smbinfo@schit.net



お気軽に
お問い合わせ
ください。



サポートサイト

小山小学校通学路と旗振りポイント

