



本部・各委員会・補導員・コーディネーターの活動報告および活動予定(第4回実行委員会 2月19日時点)

委員会	活動報告	活動予定
全委員会共通	2/19 第4回PTA実行委員会出席	5/22 第1回PTA実行委員会出席
本部	12/3 青少年社会環境浄化事業 かわら版配布 希望調査集計（在校生）	3/5 本部打ち合わせ⑦ 令和7年度事業検討会 実行委員会 活動報告発行 PTA委員決定通知配付（在校生）
	12/12 市P連会議 出席	
	1/8 本部打ち合わせ⑥ 実行委員会だより「3くす」3号 発行	3/13 卒業式出席
	1/23 市P連会議 参加	3/14 流山小学校・流山北小学校卒業式メッセージカード送付
	1/31 新入生保護者説明会 出席 PTAバザー 手伝い PTA入会および委員会希望調査配布(新入生)	3/17 会計監査 3/24 修了式・辞校式出席 バザー用品回収(予定)
	2/6 市P連会議 出席	3月中旬 実行委員会だより「3くす」4号 発行
	2/19 第4回実行委員会 開催	4/9 入学式 出席 令和7年度委員決定通知書送付（新入生）
	2月中 希望調査集計（新入生）	
		4/10 流山小学校・流山北小学校入学式メッセージカード送付
		4/11 PTA総会資料、議決権行使書配信 PTA定期総会ご案内配布
		4/18～25 PTA定期総会議決権行使書集計 PTA定期総会（書面総会）審議
		4/25 総会結果報告配信 新旧本部役員引継ぎ 令和7年度 第1回本部打ち合わせ 学年委員会/専門委員会 引継ぎ
		5/8 流山市PTA連絡協議会（市P連） 定期総会
		5/22 PTA会費・部活動支援金集金業務 令和7年度第1回実行委員会開催 令和7年度第1回本部会議
学年委員	1/14 学年主任に今後の予定確認	2月中旬 卒業式（花束贈呈等）打ち合わせ・準備 2月下旬 花束発注・贈呈者の確保確認 3月上旬 決算報告内容の確認 3/12 卒業式前日 最終確認 3/13 花束贈呈・卒業進路対策費報告
サポート委員	1/31 PTAバザー手伝い	
バザー委員	12/2 バザー開催案内配布	3月 物品提供のお願い(スキットメール配信)
	12/6 バザー当日打ち合わせ	4月 引き継ぎ(委員長、副委員長)
	1/31 バザー開催	
	1/31 バザー協力のお礼と報告(作成、配信依頼)	
	2/8 バザー協力のお礼と報告(スキットメール配信)	
	2/19 第4回PTA実行委員会出席(委員長、副委員長)	
学校支援 コーディネーター	12/6 緑ボランティア	2/25-27 英検サポート
	12/9 ミニコンサート打合せ	2/26 図書室ボランティア
	12/18 図書室ボランティア	2月下旬 緑ボランティア
	1/21,22 緑ボランティア	3/3 学校運営協議会出席
	1/22 図書室ボランティア	3月初旬 協働本部だより・活動報告書作成・発行
	1/24 職業人講話参観・取材	3/16 ミニコンサート手伝い・取材
	1/24 ミリョク南部作成・発行	3/18 市コーディネーター研修会出席
		3月中旬 緑ボランティア
		3月 サポートボランティア登録継続確認・名簿作成
青少年指導センター 補導員	12/7 支部会議	2/26 支部バトロール
	12/11 支部バトロール	3/12 支部バトロール
	12/23 青少年健全育成啓発活動@南部中	3/13 中学校卒業式バトロール
	1/8 支部バトロール	3/24 終了式下校バトロール
	1/22 支部バトロール	4月中 小学校入学式後下校バトロール
	2/12 支部バトロール	4/23 支部バトロール
<p>☆ 青少年指導センター補導員と学校支援コーディネーターはPTA役員ではありませんが、本校の代表として地域で活動していただいていますので、その活動を広く知っていただけるよう活動報告を掲載しています。</p> <p>☆ 青少年指導センター補導員について</p> <p>子どもたちの健全な育成のために、主に街頭でのバトロール活動を行っています。今年度は宮本尚子さんが2年目として担当いただきました。(任期2年)</p>		