

< 校外活動委員会 >

運営報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・休校期間があった為、登校指導(毎月第一月曜日)は2学期から開始</li> <li>・下校パトロールは基本的に月2回。腕章を付けたり、自転車等にパトロールプレートを付け、見回りをする事で犯罪の抑止力を高めることにつながり子供たちの安全につながったと考えられる。</li> <li>・コロナの影響により、防犯協力の家に関する活動は行っていない。(昨年度の退会者などが名簿に残っていたので名簿は修正し、今年度版を作成。)</li> <li>・納涼祭パトロールも納涼祭が中止の為、活動はなし。</li> <li>・クリーンアップの中止により、クリーンアップ係の方に登下校の見守りを依頼。滞りなく行っていただいている。</li> <li>・多くの保護者の皆様にご協力をいただき、円滑な運営を実現できたことに感謝申し上げます。</li> </ul>		
目標	地域のパトロールを円滑に行い、児童の安全を確保する。		
反省	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防犯協力の家に関して活動は行わなかったが、書面で状況報告・挨拶はするべきだったのではないかな。</li> <li>・地域ボランティアの方から同じ日に同じ場所に何人も立つ必要がないので、保護者が何曜日にどこに立つのかななどの情報が欲しいとの声があった。地域ボランティアの方との情報共有が必要なのではないかな。</li> </ul>		
	日程	活動内容	備考
学期	6/ 5	引継ぎ	各担当場所にて旗と腕章、ネームホルダーを受け取る 三役決定(資料受取り)
	7/ 7	合同委員会(立ち上げ)	
	7/ 10	三役引継ぎ(6名)	
	7/ 11	配布物お届け係表作成、登校指導日割り当て(3名)	
	～ 13	現自治会長確認・自治会長名簿作成	
	7/ 14	第1回小委員会・第1回運営委員会 児童見守り係の振り分け、第2回校外活動委員会日程決め 「児童見守り係の方へ」作成	
	7/ 15	「児童見守り係の方へ」レターチェック	
	7/ 16	「児童見守り係の方へ」修正・チェック・印刷	
～ 17	第2回校外活動委員会資料作成		
学期	9/ 7	登校指導(22名)	教頭先生に提出 本部よりクリーンアップ係→児童見守り係に変更との連絡あり
	9/ 16	「次年度校外活動委員募集要項」作成(1名)	
	9/ 17	「次年度校外活動委員募集要項」本部レターチェック(1名)	
	9/ 25	「次年度校外活動委員募集要項」修正(1名)	
	10/ 5	登校指導(22名)	
	10/ 8	「防犯協力の家の名簿」作成(2名)	
	10/ 13	第2回 小委員会(1名)	
	10/ 21	「次年度募集の手紙」校内メール便配布(2名) 「クリーンアップ係の方への変更連絡」作成	
	10/ 26	「第3回校外活動委員会資料」作成(1名)	
	10/ 27	「クリーンアップ係の方への変更連絡」作成	
	10/ 28	教頭先生のレターチェック(1名)	
	10/ 29	「児童見守り係受付名簿」の修正(1名)	
	10/ 30	「児童見守り係受付名簿」の印刷(1名) 「次年度募集希望届」回収(1名)	
	10/ 31	「次年度募集希望届集計」(1名) 「新委員の方への結果報告」作成	
	11/ 2	登校指導(22名)	
	11/ 5	第3回校外活動委員会	
11/ 8	「新委員の方への結果報告」作成(1名)		
11/ 13	「次年度校外活動委員名簿」作成(1名)		
11/ 16	「次年度校外活動委員名簿」提出(1名)		
二学期	1/ 5	登校指導(22名)	新委員決定、クリーンアップ係の方への宛名書き 緊急事態宣言発令により第4回校外活動委員会は中止し、引継ぎ書類を校内メール便で現委員に配布し、記入後回収することにした。
	1/ 13	第4回校外活動委員会について話合(2名)	
	1/ 14	引継ぎ資料作成(1名)	
	1/ 15	「事業報告書」作成(1名)引継ぎ・資料校内メール便配布(1名)	
	1/ 19	通学路危険箇所調査票作成	
	1/ 20	通学路危険箇所調査票提出	
	2/ 9	引き継ぎ書類回収	
	2/ 24	第3回小委員会・第2回運営委員会	
新年度	4/ 9	登校指導(22名)	入学式後5日間 事業報告 新三役選出・ブロック長選出・引き継ぎ
	4/ 23	合同委員会(立ち上げ) 第1回校外活動委員会	
	5/ 6	登校指導(22名)引継ぎ	