

< 広報委員会 >

運営報告	創立60周年号として東小の歴史を知ることが出来た活動でした。コロナ禍で活動制限がある中、連絡を密にして活動することが出来ました。		
目標	子供たちの日頃の学校生活が伝わる読みやすい広報誌の作成。		
反省	コロナ禍で休校期間もあったため、活動開始が9月からとなり発行回数も1回のみとなりました。ただ、制限が多い中では最大限の活動ができました。次年度への引き継ぎもスムーズに行いたいです。		
	日程	活動内容	備考
一 学 期	7/ 7	合同委員会(立ち上げ)	連絡先交換、教頭先生にご挨拶と今後の方針・役割分担の確認
	7/ 14	第1回小委員会・第1回運営委員会(1名)	
二 学 期	8/ 31	打ち合わせ(7名)	進行リーダー・発行回数・内容決め。次回の編集チームの会合 日程決め
	9/ 2	打ち合わせ(3名)	教頭先生と打ち合わせ
	9/ 15 ～ 29	書類作成(1名)	次年度「広報委員募集のお知らせ」の文書作成・修正・教頭先生の レターチェック等
	10/ 6	体育授業参観撮影(5名)	撮影と編集打ち合わせ
	10/ 7	体育授業参観撮影(5名)	
	10/ 13	第2回小委員会(1名)	
	10/ 21	「次年度広報委員募集のお知らせ」 印刷・配布・回収封筒の準備(2名)	
	10/ 22	打ち合わせ(2名)	6年担任の先生、教頭先生と打ち合わせ
	11/ 6	60周年記念式典取材(6名)	
	12/ 8	打ち合わせ(3名)	教頭先生と打ち合わせ後、編集チーム打ち合わせ
	12/ 18	原稿チーム打ち合わせ(3名)	
12/ 25	打ち合わせ(1名)	教頭先生と打ち合わせ	
			※12/9～1/25各自自宅にて編集・原稿作成
三 学 期	1/ 25	入稿(1名)	事業報告書作成、あずま仕分け時の書類準備
	1/ 29	今年度事業報告書作成(1名)	
	2/ 1	原稿チェック(4名)	
	2/ 24	第3回小委員会・第2回運営委員会	
	3/ 1	仕分け作業	
期	3/ 4	広報誌配布作業	
	5	広報誌「あずま」発行	
新 年 度	4/ 23	合同委員会(委員会立ち上げ)	三役選出 引き継ぎ