

＜ 庶務委員会 ＞

運営報告	<p>ベルマーク、テトラパック、インクカートリッジを仕分け集計し、ベルマーク財団へ発送。 月1回の委員会活動でしたが、コロナ感染症対策を徹底し活動時間や集まる際の人数を最小限とするため、意見を出し合い効率よく作業を進める事を意識しながら活動しました。 委員の参加率がよく非常に協力的で、活動日の作業もスムーズに行うことが出来ました。活動後は自宅での作業も引き続き積極的に行って下さいました。また、諸事情により参加できない委員も積極的に自宅での作業をしました。 コロナ感染症対策を行いながら活動を進めてまいりましたが、再びコロナ感染症増加により9月以降の委員会活動停止を決断しました。皆さまのご理解に大変感謝しております。</p>		
目標	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染症対策を徹底し活動時間や集まる際の人数を最小限とするため、作業内容を見直し効率化を図る。 ・自宅での作業を中心とし、活動時間と活動日の縮小を目標とする。 ・ウェブベルマークの利用の積極的な呼びかけを行う。 		
反省	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染症での不安がある中での作業でしたが、ベルマークの種類によっては汚れが付いたまま回収され集計作業をしている委員の手に付いてしまう事があり、各家庭にでもっと洗浄を徹底するようお願いするべきだったと思いました。 ・安全を考え収集の中断をお知らせしましたがテトラパックが集まってしまいう事が多々見受けられた事、そして以前回収していたペットボトルのキャップについても現在回収はしていないもののテトラパック回収箱に共に集まってしまっていた事が多々あり、周知の難しさが垣間見えました。 		
	日程	備考	
一 学 期	4/ 13	第1回庶務委員会出席(13名)	三役選出、引継ぎ
	5/ 6	打ち合わせ(三役)	今年度の活動について
		テトラパック回収・仕分け(三役)	
		トナー回収依頼(会計)	ブラザー1箱・キャノン1箱
	7	書類作成(書記)	
	13	第一回運営委員会(委員長・書記)	
		打ち合わせ(委員長・書記)	ベルマーク回収日・庶務委員会年間予定について
		活動日の周知(委員長)	
	6/ 5	書類作成(書記)	回収日ラベル・ベルマークだより
	7	本部レターチェック(委員長)	ベルマークだより
	10	教頭先生レターチェック(書記)	ベルマークだより
	17	書類作成(書記)	ベルマークだより(直し)
	18	教頭先生レターチェック(書記)	ベルマークだより(再チェック)
	21	備品購入(会計)	封筒・仕分けファイル
	22	書類の印刷・裁断・仕分け・委員会準備(三役)	ベルマークだより・WEBベルマーク・回収封筒
27	備品購入(会計)	封筒・仕分けファイル・糊	
29	第二回庶務委員活動(出席13名)	活動の説明・配布物の準備・仕分け	
	ベルマークの仕分け(8名)	各自自宅にて仕分け作業	
7/ 13	第三回庶務委員活動(出席8名)	テトラパック梱包及び発送・ベルマーク配布(自宅作業用)	
	ベルマークの仕分け(8名)	各自自宅にて仕分け作業	
15	備品購入(会計)	ビニール袋	
二 学 期	8/ 27	打ち合わせ(三役)・教頭先生へ報告(委員長)	ベルマーク回収中止について
		書類作成(書記)	ベルマーク回収中止
		本部レターチェック(委員長)	ベルマーク回収中止
	30	教頭先生レターチェック(委員長)	ベルマーク回収中止
		書類作成(書記)	ベルマーク回収中止(直し)
	31	教頭先生レターチェック(委員長)	ベルマーク回収中止(再チェック)
		書類の印刷・仕分け・配布(三役)	ベルマーク回収中止
		テトラパック回収・梱包・配送(会計)	
	9/ 1	ベルマーク分類集計作業(委員長・会計)	32154.5点分
	17	ベルマーク集計・送付・送り状依頼(会計)	
11/ 17	書類作成(書記)		
25	第二回運営委員会(委員長)	欠席の三役へ内容報告	
12/ 9	教頭先生へ報告・カタログお渡し(委員長)	点数残高の報告・ベルマークカタログの確認依頼	
	テトラパック回収・仕分け(委員長)		
	打ち合わせ(三役)	今後の活動について(日程)	
10	打ち合わせ(三役)	今後の活動について(時間・人数)	
13	活動日・内容の周知(委員長)		
三 学 期	1/ 14	書類作成(書記)	事業報告
	19	書類作成(書記)・打ち合わせ(三役)	事業報告(他21日、26日)
	2/	書類作成(会計)	会計出納簿・活動費報告書
	2/ 24	第三回運営委員会(予定)	
	2/	書類作成・本部・教頭先生レターチェック(予定)	ベルマークだより
3/ 8	第四回庶務委員活動(予定)	集計済ベルマーク及び備品回収・テトラパック梱包・終了挨拶	
	書類の印刷・仕分け・配布(予定)	ベルマークだより	
新年度	4/	合同委員会(立ち上げ)	三役選出、引継ぎ