

# 家庭の端末（パソコン）を使用する方法

## 【個人で Google アカウント（～@gmail.com）を取得してしない場合】

### 初回ログイン時

- 1 ブラウザ（Google Chrome）を立ち上げます。
- 2 Google アカウントのサイト <https://www.google.com/> へアクセスします。
- 3 「Google アカウントに移動」をクリックしてください。



### 注意

この後、学校で使用している児童生徒用アカウントでログインします。「アカウントを作成する」はクリックしないでください。

- 4 「メールアドレスまたは電話番号」の欄に、学校で使用されている児童生徒用アカウントを入力し、「次へ」をクリックしてください。



### 注意

入力の際、通常の Google アカウント（～@gmail.com）ではなく、必ず児童生徒のアカウント（～@gatakou.info）であることを確認してください。

- 5 「パスワードを入力」の欄に、学校で使用されている児童生徒のパスワードを入力し、「次へ」をクリックしてください。



6 新しいアカウントへようこそその内容をご了承いただけたら、「同意する」をクリックしてください。



※新しいパスワードへの変更を要求される場合があります。その時は「パスワードの作成」と「パスワードを確認」の2ヶ所に新規のパスワードを入力し（8桁以上）、「パスワードを変更」をクリックしてください。

7 画面に、ようこそ《児童生徒の名前等》さんと出てきたら、ログイン完了です。まずは Google アプリをクリックしてください。



8 下記のように、主な Google アプリの一覧が表示されますので、使いたいアプリをクリックしてください。

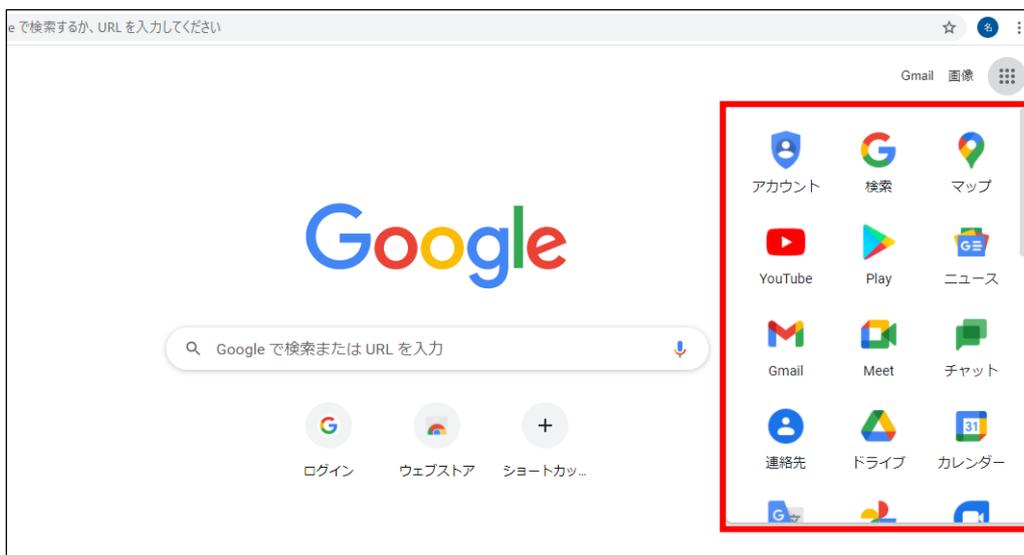


## 2回目以降に使用時

- 1 ブラウザ（Google Chrome）を立ち上げます。
- 2 Google アプリをクリックしてください。



- 3 下記のように、主な Google アプリの一覧が表示されますので、使いたいアプリをクリックしてください。



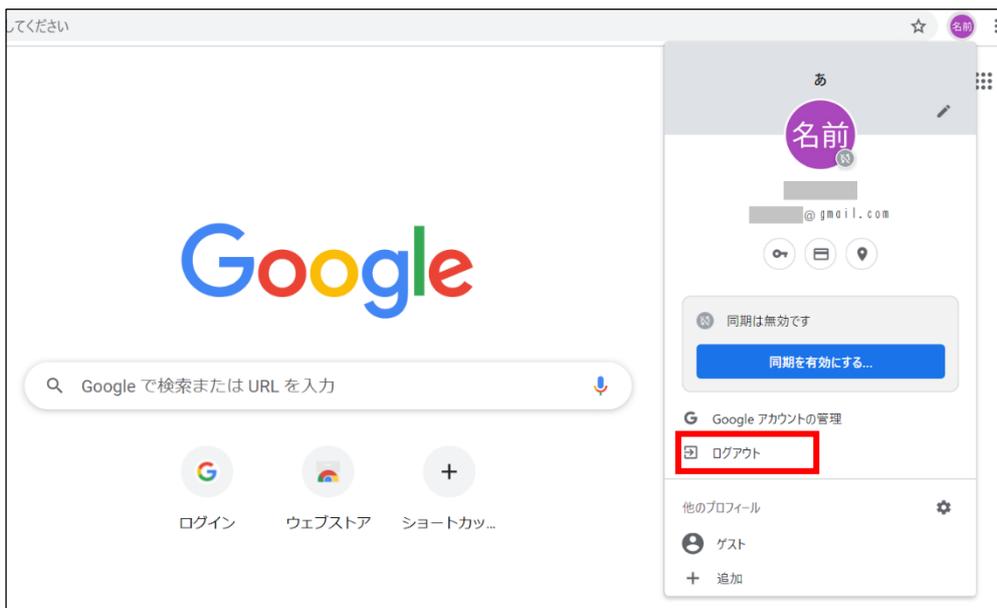
## 【個人で Google アカウント（～@gmail.com）を取得している場合】

※個人の Google アカウント（～@gmail.com）がログインしている端末でも、児童生徒のアカウント（～@gatakou.info）と切り替えることで、Google Workspace for Education を使用することができます。

- 1 右上のアカウントのアイコンをクリックしてください。



- 2 現在のアカウントからログアウトします。



- 3 画面が「アカウントの選択」に切り替わるので、「別のアカウントを使用」をクリックします。



- 4 「メールアドレスまたは電話番号」の欄に、学校で使用されている児童生徒用アカウントを入力し、「次へ」をクリックしてください。

**注意**

入力の際、通常の Google アカウント (~@gmail.com) ではなく、必ず児童生徒のアカウント (~@gatukou.info) であることを確認してください。

- 5 「パスワードを入力」の欄に、学校で使用されている児童生徒のパスワードを入力し、「次へ」をクリックしてください。

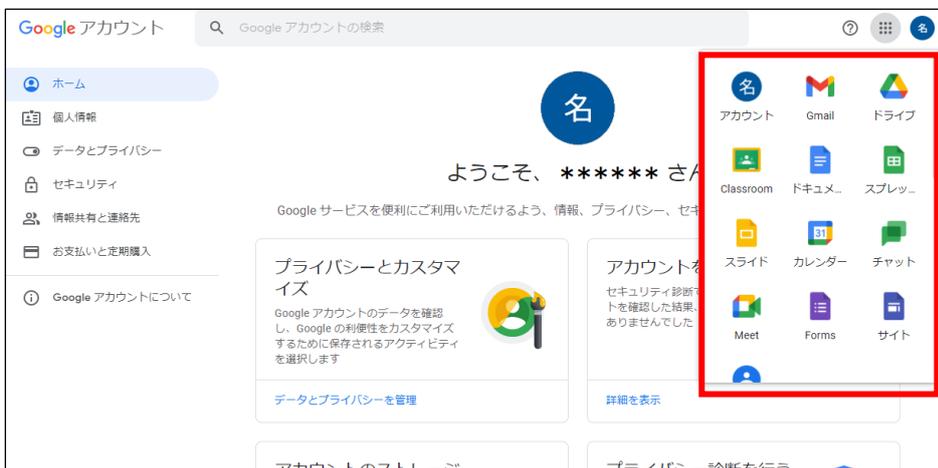
- 6 新しいアカウントへようこそその内容をご了承いただけたら、「同意する」をクリックしてください。

※新しいパスワードへの変更を要求される場合があります。その時は「パスワードの作成」と「パスワードを確認」の2ヶ所に新規のパスワードを入力し（8桁以上）、「パスワードを変更」をクリックしてください。

- 7 画面に、ようこそ《児童生徒の名前等》さんと出てきたら、ログイン完了です。  
まずは Google アプリをクリックしてください。



- 8 下記のように、主な Google アプリの一覧が表示されますので、使いたいアプリをクリックしてください。

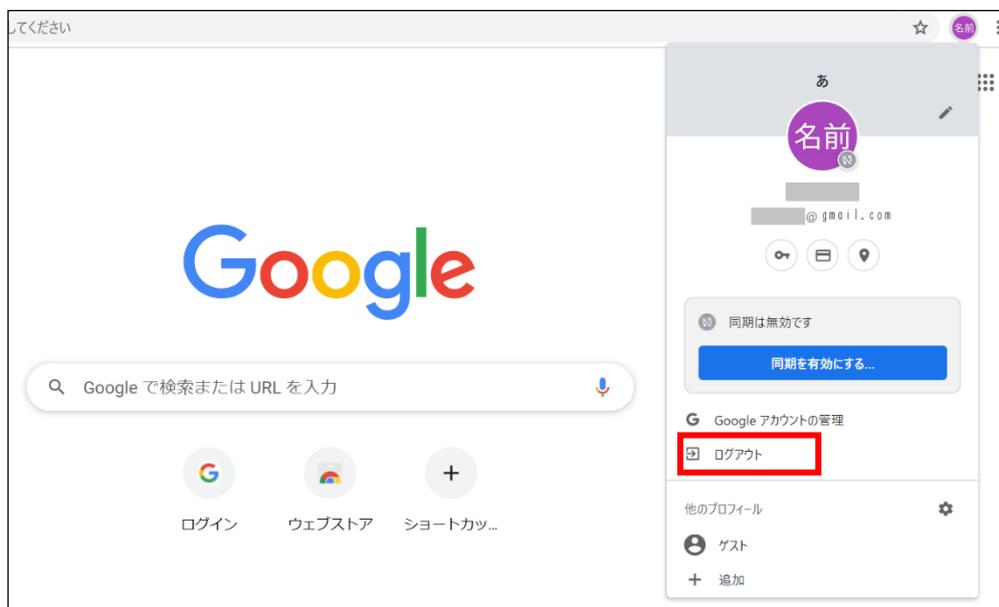


## Google アカウントを切り替えるとき

- 1 右上のアカウントのアイコンをクリックしてください。



- 2 現在のアカウントからログアウトします。



- 3 ログインしたい方のアカウントを選びクリックします。



- 4 パスワードを求められるので、入力し「次へ」をクリックすると、切り替えが完了します。