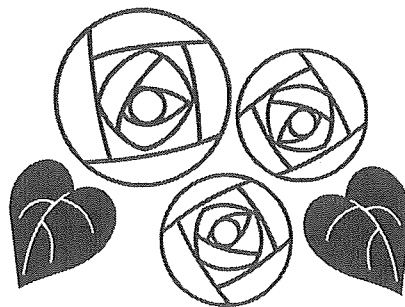


令和6年度  
PTA総会資料

令和6年4月26日（金）

日 程

授業参観	13:00~13:45
PTA総会 (リモート)	14:00~14:20
学年懇談会	14:20~15:00



益子町立益子西小学校

# P T A 総会資料

1	令和5年度事業報告並びに決算承認に関する件	
	事業報告	1
	決算報告・会計監査報告	2
2	令和6年度事業計画案並びに予算案審議に関する件	
	事業計画案	3
	予算案	4
3	令和6年度役員承認に関する件	
	新役員	5
	退任・退会役員	5
4	益子西小P T A規約改正の件	
	慶弔規程 第3条	P 1 0
	P T A慶弔規程運営内規	P 1 1
5	その他	
	P T A規約	7
	専門委員会細則	9
	慶弔規程	9
	表彰規程	1 0
	役員選考委員会細則	1 0
	益子西小学校交通安全母の会会則	1 0
	P T A慶弔規程運営内規	1 1
	P T A表彰規程内規	1 1
	年間行事予定表	1 3

## 令和5年度PTA事業報告

### ◇全体・本部役員

月/日(曜)	内 容
4/13(木)	PTA執行部会
4/17(月)	PTA総会資料配付
4/26(水)	PTA総会(リモート・書面決議) 手をつなぐ親の会総会(リモート・書面決議)
5/12(金)	PTA合同委員会
5/16(火)	郡市手をつなぐ親の会連合会定期総会(真岡市公民館)
5/19(金)	町PTA連絡協議会総会(町中央公民館)
5/20(土)	郡市PTA協議会定期総会(益子町民会館)
6/9(金)	ふれあい人権フォーラム(益子町民会館)
6/11(日)	県PTA連合会定期総会(県教育会館)
7/8(土)	町青少年健全育成大会(益子町民会館)
9/1(金)	PTA合同委員会
10/12(木)	家庭教育を考える研修会(真岡市公民館)
11/2(木)	学校保健委員会(家庭教育学級共催)
11/21(火)	郡市教育祭(真岡いちごホール)
12/4(月)	みんなで守る西小っ子運動(~3/1(金))
12/16(土)	郡市PTA協議会PTA会長研修会(市貝町町民ホール)
12/26(火)	清掃業者による校内トイレ清掃
2/1(木)	芳賀地区青少年健全育成研究・児童問題研修会(真岡市公民館)
2/3(土)	郡市PTA協議会研修会(市貝町町民ホール)
2/9(金)	コミュニティ・スクール研修会(町中央公民館)
2/14(水)	役員選考委員会
2/29(木)	PTA広報紙発行
3/4(月)	後援会・PTA・手をつなぐ親の会会計監査・PTA執行部会

### ◇学年委員会・家庭教育学級

4/26(水)	学年懇談会(学年委員決定)
6/28(水)	第3学年行事(「親子自転車教室」学習支援)
11/2(木)	第5学年家庭教育学級(「ネット時代の歩き方」講演会)
11/15(水)	第6学年行事(体育「フォークダンス」学習支援)
11/17(金)	第1学年行事(生活「むかし遊び委」学習支援)
11/28(火)	第4学年行事(図工「彫刻刀の使い方」学習支援)
12/14(木)	第2学年行事(図工「カッターナイフの使い方」学習支援) 第5学年行事(社会「栃木トヨタクルマMIRAIスクール」学習支援)
2/14(水)	学年懇談会(来年度学年委員選出)

### ◇専門委員会

月/日(曜)	担当委員会	内 容
8/26(土)	環境委員会	PTA奉仕活動
9/16(土)	各専門委員会	運動会協力
10/27(金)	広報委員会	「大高山」96号 企画編集会議
11/2(木)	研修・校外指導員会	講演会(学校保健委員会・家庭教育学級共催)
1月	広報委員会	「大高山」96号 校正(委員各自にて)
2/29(木)	広報委員会	「大高山」96号 発行

# 令和5年度 P T A決算報告書

益子町立益子西小学校 P T A

1. 収入総額 735,325円
2. 支出総額 575,926円
3. 差引残額 159,399円 (次年度へ繰り越し)

(単位:円、△:減)

## 1. 収入の部

科 目	予算額	決算額	比較増減	付 記
1 会 費	660,000	444,750	△ 215,250	会費 2,000円×220名、1,500円×1名 1,000円× 1名、 750円×2名 500円× 1名、 250円×1名
2 繰越金	290,573	290,573	0	前年度繰越金
3 雑収入	7	2	△ 5	利息
合 計	950,580	735,325	△ 215,255	

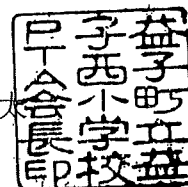
## 2. 支出の部

科 目	予算額	決算額	比較増減	付 記
1 運 営 費	50,000	10,735	△ 39,265	総会資料用コピー用紙代 P T A研修会等参加旅費
2 事 業 費	650,000	421,751	△ 228,249	
(1)環境奉仕費	170,000	173,087	3,087	P T A奉仕作業飲み物代 校内トイレ清掃(尿石取り)費用 刈払機用混合油代
(2)研修・校外指導費	50,000	1,900	△ 48,100	親子学び合い事業飲み物代
(3)広 報 費	250,000	101,993	△ 148,007	P T A新聞「大高山」印刷代 他
(4)学年活動費	80,000	38,499	△ 41,501	1～6学年行事活動費
(5)諸 費	100,000	106,272	6,272	県P T A活動補償制度保険料 20,358 創立記念紅白まんじゅう代 28,400 運動会スポーツ飲料代 31,350 卒業記念品代 11,320 その他(どんど焼き祝金他) 14,844
3 負 担 金	50,000	38,340	△ 11,660	県・郡・町P T A負担金
4 慶 弔 費	150,000	105,100	△ 44,900	転出職員・退任役員への記念品 他
5 予 備 費	50,580	0	△ 50,580	
合 計	950,580	575,926	△ 374,654	

上記のとおり決算報告いたします。

令和6年4月26日

益子町立益子西小学校 P T A会長 清水 皓太



## 【監査報告】

会計簿及び関係諸帳簿を監査したところ、証拠書類が整い正確に処理されていることを確認いたしましたので、報告いたします。

令和6年3月4日

監事

望月



本間

明子



## 令和6年度PTA事業計画（案） ……令和7年度に向けて見直しの必要

### ○基本方針

- 1 学校と家庭が緊密に連携しながら、児童生徒の健全育成に努める。
- 2 学校内外の環境整備について、継続的な協力を行い、支援する。
- 3 個々の家庭での確かな子育てが確立していくことにより、地域の子どもを健全に育てる。
- 4 地域の子どもをみんなで守り、育てるための活動を行い、子どもの生活環境を整える。
- 5 健全な子どもを育成するために必要な研修を行い、日常での実践化を図る。

### ○運動方針

- 1 専門委員会・学年委員会は基本方針を踏まえ、組織的・計画的に主体的な活動を推進する。
- 2 確かな子育てに必要な要素を確認し、子どもに基本的な生活習慣を身につけさせ、親と子のふれあいを積極的に実践し、家庭教育の充実を図る。
- 3 「安全・安心な学校づくり」のため、「西小っ子運動」の展開とスクールガード及び地域との連携を図る。

### ○各委員会の主な活動内容

- 1 環境奉仕委員会
  - ・学校環境の整備充実、美化活動の企画及び運営  
奉仕活動による環境美化
  - ・学校内外で管理する施設の整備充実を図る  
校庭、学習林、遊具の整備
- 2 研修・校外指導委員会
  - ・交通指導と通学路の整備点検や地域における生活環境の安全確保  
通学路等の危険箇所の点検と整備  
町交通安全母の会との連携
  - ・会員の教養を高める研修や講演等、児童の福利厚生に関する事業  
研修や講演会、福祉活動への協力
- 3 広報委員会
  - ・PTA活動の広報推進  
機関紙「大高山」発行、広報紙講習会等への参加
- 4 学年委員会
  - ・学校教育の理解と家庭教育のあり方の推進  
学年行事の実施、保護者会等への協力
  - ・学校教育に対する児童への支援  
地域ワークショップへの協力、各種講演会への参加協力（年3回程度）

# 令和6年度 P T A 予算書 (案)

益子町立益子西小学校 P T A

1. 収入総額 798,400 円  
 2. 支出総額 798,400 円  
 3. 残 額 0 円

(単位:円、△:減)

## 1. 収入の部

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	付 記
1 会 費	639,000	660,000	△ 21,000	会費 3,000円×213名
2 繰越金	159,399	290,573	△ 131,174	前年度繰越金
3 雑収入	1	7	△ 6	貯金利子
合 計	798,400	950,580	△ 152,180	

## 2. 支出の部

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	付 記
1 運 営 費	40,000	50,000	△ 10,000	運営諸経費、事務用消耗品、旅費
2 事 業 費	530,000	650,000	△ 120,000	
(1) 環境奉仕費	170,000	170,000	0	奉仕作業等諸経費 校内トイレ清掃費用
(2) 研修・校外指導費	30,000	50,000	△ 20,000	P T A 研修 (学校保健委員会等) 運営 費
(3) 広 報 費	150,000	250,000	△ 100,000	P T A 新聞「大高山」発行諸経費
(4) 学年活動費	80,000	80,000	0	学年行事活動経費
(5) 諸 費	100,000	100,000	0	各種活動運営補助、卒業記念品代 他
3 負 担 金	45,000	50,000	△ 5,000	県・郡・町 P T A 負担金
4 慶 弔 費	150,000	150,000	0	転退職員・退任役員への記念品 香料・生花代 他
5 予 備 費	33,400	50,580	△ 17,180	ワークショップ通信費、保険料 他
合 計	798,400	950,580	△ 152,180	

上記のとおり提出いたします。

令和6年4月26日

益子町立益子西小学校 P T A 会長 清水 皓太

# 令和6年度役員承認に関する件（案）

## 役員選考委員会の選考結果

会長	( 清水 皓太 )	書記会計	( 太田 佳子 )
副会長	( 眞家 裕介 )	書記会計	( 関澤 一真 )
副会長	( 小貫 睦美 )	監事	( 本間 明子 )
副会長	( 椎名 諭 )	監事	( 川崎 貴史 )
副会長	( 望月 謙 )		

### 感謝状受賞者＜本部役員＞

( 中尾 光世 ) ( 齋藤 利治 ) ( 針生 久美子 )

### お世話になった役員

#### 【本部役員】

	役員氏名	年	組	児童氏名	委員会名	担当学年・その他
会長	清水 皓太	5	2	成愛	広報	西小っ子
副会長	眞家 裕介	6	2	花芽		2年
副会長	中尾 光世	6	2	莉維		6年
副会長	齋藤 利治	3	2	花穂	研修・校外	
副会長	小貫 睦美	5	1	陽向		3年
書記会計	針生 久美子	4	1	貴弘		4年
書記会計	椎名 諭	4	2	湊介		1年
監事	望月 謙	5	2	蒼介	環境奉仕	
監事	本間 明子	5	1	優空		5年

#### 【学年委員】

	役員氏名	年	組	児童氏名	
1	関口 里美	1	1	乃愛	1学年委員長
2	瀬尾 美希	1	2	颯斗怜司	1学年副委員長
3	市野塚 名月	2		義心	2学年委員長
4	小出 優	3	1	瑛太	3学年委員長
5	三村 真裕	3	2	春葵	3学年副委員長
6	西村 佳子	4	1	結	4学年委員長
7	荻原 陽子	4	2	悠生	4学年副委員長
8	荒井 咲子	5	1	龍之心	5学年副委員長
9	高橋 幸枝	5	2	皐太	5学年委員長
10	平山 紀子	6	1	穂香	6学年副委員長
11	佐藤 美幸	6	1	飛翔	6学年委員長

#### 【環境奉仕】

	役員氏名	年	組	児童氏名	
1	北井 由香梨	1	1	琉聖	
2	川田 紗也香	1	2	湊愛	
3	水沼 香里	2		由結	
4	鶴見 智子	3	1	虎汰朗	
5	鈴木 洋平	3	2	杏美莉	
6	高野 悦子	4	1	岳大	
7	高橋 梨奈	4	2	湊	
8	玉木 碧	5	1	春來	
9	池添 浩之	5	2	健人	副委員長
10	亀田 利行	6	1	泰智	委員長
11	梅澤 健二	6	2	朋希	

【研修・校外指導】

	役員氏名	年	組	児童氏名	
1	武田 由紀子	1	1	葵	
2	三村 清美	1	2	咲藍	
3	高橋 さなえ	2		翔	
4	豊田 千春	3	1	優芽	
5	田頭 裕美	3	2	結人	
6	古谷 秀太	4	1	明音	
7	菊地 恵美	4	2	永煌	
8	岩波 美帆	5	1	葵生	
9	今野 由香里	5	2	萌亜	副委員長
10	室町 智美	6	1	心那	
11	森嶋 美穂	6	2	結愛肇	委員長

【広報】

	役員氏名	年	組	児童氏名	
1	高松 由以	1	1	良羽	
2	柳 理沙	1	2	優芽	
3	大塚 優子	2		日向	
4	稲田 真己	3	1	紗羅	委員長
5	羽石 朋実	3	2	咲希	副委員長
6	小倉 悦子	4	1	悠誠	
7	中田 寛美	4	2	龍斗	
8	塚田 恵	5	1	凜生	
9	小堀 将人	5	2	羽麗	
10	谷口 ちはる	6	1	尚汰	
11	千葉 明日香	6	2	沙夏	

◇ 役員の皆様の御協力、大変ありがとうございました。



# 益子西小P T A規約（案）

## 第1章 総 務

第1条 この会は益子西小学校P T A会という。

第2条 この会は事務局を益子町立益子西小学校に置く。

第3条 この会は父母と教師が協力して学校と家庭と社会における児童の健全な成長を図ることを目的とする。

第4条 この会は前条の目的を達成するために次の活動をする。

- 1 学校及び家庭における教育の理解とその教育の振興
- 2 児童の校外における生活の指導及び教育環境の改善・充実
- 3 会員相互の学習及びその他の必要な活動

## 第2章 会 員

第5条 本会は父母又はこれにかわる者、益子西小学校の職員及び本会に賛同する者をもって組織する。

## 第3章 役員及び役員の任務

第6条 この会の役員は次のとおりとし、役員会をおく。会長は、必要に応じて役員会を召集する。

- 1 会長1名
- 2 副会長4名
- 3 書記会計4名（P2名 職員2名）

第7条 役員の任期は1年とする。ただし、再任を妨げない。

第8条 役員の選出は次のとおりとする。

会長、副会長、書記会計、監事は選考委員会において選考し、本人の同意を得て総会の承認を得る。

第9条 役員の任務は次のとおりとする。

- 1 会長はこの会を代表し、運営方針の決定、執行するための各委員会の調整をする。
- 2 副会長は会長を補佐し、会長が事故あるときはその職務を代行する。
- 3 書記会計は庶務会計に当たる。
- 4 監事はこの会の会計を監査し、必要に応じて随時監査を行う。

## 第4章 顧 問

第10条 この会に顧問をおく。

- 1 本会の前会長
- 2 他の顧問については会長が必要と認めた場合、常任委員会の同意を得て会長が委嘱する。ただし期間は年度内とする。

## 第5章 会 議

第11条 この会の会議は総会及び委員会とする。

第12条 総会は、この会の最高決議機関であって、毎年1回年度初めに開き、事業報告、決算報告、予算、事業計画、及び役員選任、その他の重要事項を審議する。

第13条 臨時総会は、常任委員会が必要と認めたとき開催する。

第14条 常任委員会は正副会長、書記会計、専門委員長、学年委員長をもって構成し、総会に継ぐ決議機関で、各委員会より委託された範囲において会務の執行に当たる。任務は次のとおりとする。

- 1 各種委員会の意見を総合調整して、年間計画を立てる。
- 2 活動に必要な収支の予算を立案する。
- 3 総会が決定した予算に基づいて、その執行が円滑に行われるように協力する。
- 4 常任委員会で決定した年間活動計画は、合同委員会に提案し計画を執行する会議を行う。
- 5 会長が必要と認めた場合、専門副委員長、学年副委員長を含めた拡大常任委員会を開くことができる。

第15条 各委員会は次のように選出された委員をもって構成し、委員長は必要に応じ会長の承認を得て委員会を開催する。

- 1 学年委員会は各学級4名の委員を選出する。  
クラス替えのない学年は、現学年委員が3月末日までに本人の同意を得て選出し、4月の学年懇談会で報告する。  
クラス替えのある学年は、現学年委員がクラス替えの発表後速やかに本人の同意を得て選出し4月の学年懇談会で報告する。  
1年生の場合は、入学式終了後に会長、副会長が本人の同意を得て選出する。但し、兄弟がいる場合、上の学年を優先させる。
- 2 選出された各学級の委員より学級長を1名決める。その学級長の中から、学年委員長(1名)、副委員長を決める。
- 3 学年委員長と副委員長は各学級の委員より専門委員会の分担を決める。
- 4 ただし、1学級のみ学年においてはこの限りではない。
- 5 感染症流行時、緊急事態宣言発令時、災害発生時等、学年懇談会の実施が不可能な場合には、書面による希望者の募集等により選出する。

第16条 総ての会議の議事は特別の場合を除くほかは、出席者の過半数で決める。

第17条 校長又はその代理者は全ての会議に出席して意見を述べることができる。

#### 第6章 専門委員会・学年委員会

第18条 この会の目的達成のため次の専門委員会をおく。

- 1 環境奉仕委員会
- 2 研修・校外指導委員会
- 3 広報委員会

第19条 各専門委員会は学年委員の分担によって構成し、その他必要に応じて会長がボランティアを委嘱することができる。

- 1 校内ボランティア  
PTA会員で学校行事に協力してくださる方。
- 2 地域ボランティア  
PTA会員以外で西小児童のためにお手伝いをしてくださる方。

第20条 この会に学年委員会をおく。

- 1 学年委員は学級間の調整を図り、学年関係事項の企画運営に当たる。
- 2 学年委員会は当該学級より選出された委員をもって構成する。

第21条 各専門委員会、各学年委員の委員長(1名)副委員長(1名以上)の選出は当該学年委員の互選によるものとする。ただし、1学級のみ学年の学年委員の選出においてはこの限りではない。

第22条 各専門委員の任期は1年とする。ただし、再任を妨げない。

#### 第7章 会計

第23条 この会の活動に要する経費は、会費(月額250円)、寄付金及びその他の収入をもってこれに当てる。

第24条 この会の会計は総会において議決された予算に基づいて行う。

第25条 この会の会計年度は毎年4月1日から始まり翌年3月31日に終わる。

## 第8章 帳 簿

- 第26条 本会は次の帳簿を備えておくものとする。  
会員名簿、役員名簿、委員名簿、会議録、会計帳簿、寄付名簿、備品台帳
- 第27条 専門委員会細則、慶弔規程その他この会の運営の為に必要な細則規程は常任委員会の議決を経て出席者の過半数の賛成がなければ改廃することができない。
- 第28条 この会の規約は議会で出席者の過半数の賛成がなければ改廃することができない。
- 附則 この規約は昭和56年4月15日より施行する。  
昭和58年4月28日一部改正  
昭和59年4月20日一部改正  
昭和63年4月20日一部改正  
平成元年5月1日一部改正  
平成14年4月19日一部改正  
令和3年4月23日一部改正  
令和4年4月27日一部改正

## 専門委員会細則

- 第1条 益子西小学校PTAの専門委員会の任務及び運営は規約に定める事項のほかはこの細則による。
- 第2条 各専門委員長はこの会の事業計画を立案し、合同委員会に提案し承認を得て計画を執行する。
- 第3条 各専門委員会は必要に応じて会長の承認を得て委員長が召集する。
- 第4条 環境奉仕委員会の任務は次のとおりとする。  
1 学校環境の整備充実、美化活動の企画運営に当たる。  
2 学校内外で管理する施設の整備充実を図る。
- 第5条 研修・校外指導委員会の任務は次のとおりとする。  
1 交通指導と通学路の整備点検や地域における生活環境の安全確保。  
2 会員の教養を高める研修視察、講演会等や児童の福利厚生に関する事業。
- 第6条 広報委員会の任務は次のとおりとする。  
1 機関紙「大高山」の発行。
- 附則 この細則は昭和56年4月15日より施行する。  
昭和58年4月28日一部改正  
昭和59年4月20日一部改正  
平成元年5月1日一部改正  
平成14年4月19日一部改正  
令和3年4月23日一部改正

## 慶弔規程

- 第1条 慶弔規程は常任委員会で審議決定する。
- 第2条 会員に対して次の慶弔規程を行う。  
1 会員の死亡の場合は香料と生花を贈る。  
2 会員の住居災害の場合は見舞金を贈る。  
3 その他の慶弔の必要が生じた場合には役員会の協議により相当額を贈り、常任委員会へ報告する。

~~第3条 職員に対し、次の慶弔を行う。~~

~~1 転退職、新任の職員に対しては、その年度内にまとめて歓送迎会を行う。~~

附則 この規約は、昭和56年4月15日より施行する。

昭和59年4月20日一部改正

令和2年3月3日一部改正

令和6年4月26日一部改正

## 表彰規程

第1条 この会の運営に特に功績のあった場合、感謝状及び記念品を送ることができる。

第2条 感謝状及び記念品を送る場合は、常任委員会の協議により会長が行う

附則 この規約は昭和56年4月15日より施行する。

昭和59年4月20日一部改正

## 役員選考委員会細則

第1条 規約第3章第8条第1項により選考委員会を設ける。

第2条 選考委員会の構成は次のとおりとする。

1 学年委員長及び副委員長

2 専門委員長及び副委員長

第3条 選考委員会の委員長(1名)、副委員長(1名)は互選とする。

第4条 選考委員会は会長及び監事を選考し、副会長、書記会計は選考された会長の同意を得て選考する。

第5条 選考委員会は2月に開催し、3月末日までに選考を終了しなければならない。更に、その結果を総会において報告し承認を得なければならない。

第6条 事務局は、選考委員会に参画することができる。

附則 この細則は昭和56年4月15日より施行する。

昭和59年4月20日一部改正

平成14年4月19日一部改正

平成25年3月6日一部改正

## 益子西小学校交通安全母の会会則

第1条 本会は、「益子西小学校交通安全母の会」と称し、本校PTAの会員をもって構成する。

第2条 本会は、次のことを目的として活動する。

1 会員相互交通道徳を身につけ、その安全を図る。

2 児童や老人に正しいルールを指導し、事故防止を図る。

3 会員相互の親睦を図り、連絡を密にする。

第3条 この会の目的を達成するため、次の事業を行う。

1 交通安全についての座談会、懇談会、研修会を行う。

2 児童の登下校における街頭補導を行う。

3 学校での交通安全教育に対して協力する。

4 交通安全運動への協力とその思想の普及、啓発を行う。

5 その他、目的達成に必要な事業を行う。

第4条 この会の役員はPTA研修・校外指導委員会の役員が兼務する。

附則 この規約は昭和56年4月15日より施行する。

平成元年5月1日一部改正

平成14年4月19日一部改正

令和3年4月23日一部改正

## PTA慶弔規程運営内規

- ☆ 昭和63年4月9日常任委員会にて  
平成9年3月23日常任委員会にて一部改正  
平成10年4月10日常任委員会にて一部改正  
平成16年3月15日常任委員会にて一部改正  
平成23年3月9日常任委員会にて一部改正  
令和2年3月3日常任委員会にて一部改正  
令和6年3月4日常任委員会にて一部改正

### <職員の記念品>

- ・ ~~歓送迎会の際に~~記念品を贈る。  
転退職の職員に

### <退会役員への対応>

- ・ ~~歓送迎会の際に~~記念品を贈る。  
退会役員に

### <新任職員への対応>

- ・ 特になし

### <職員の親の葬儀の場合>

- ・ 生花と香料10,000円

### <会員の葬儀の場合>

- ・ 生花と香料10,000円
- ・ 役員（会長・副会長・事務局）へ連絡
- ・ 会長葬儀へ参列 \* 学年PTAとしては特に弔意を表さない。  
(\* 職員：校長・教頭・担任は弔問を行い、葬儀に参列)

## PTA表彰規程内規

- ☆ 平成6年4月27日PTA総会にて

### <退会役員への感謝状贈呈>

- (1) 本部役員（正副会長・監事・書記会計） 退任するときの総会で感謝状を贈る。

(2) 専門委員長・学年委員長については感謝状を贈らない。

\* P T A会長が退任するときには、学校長及びP T A会長が連名で記念品と感謝状を退任する時の総会時に贈る。

令和6年度  
年間行事予定表

2024

益子町立益子西小学校

4月		5月		6月		7月		8月		9月	
1	学年始休業(～7日) 職員会議	1	家庭確認(2) 歯科検診4・5・6年	1		1	5年臨海自然教室	1	個人面談(6)	1	
2	職員会議	2	家庭確認(3) 歯科検診1・2・3年	2		2	5年臨海自然教室	2		2	2学期始業式 随日
3	職員会議	3	憲法記念日	3	プール開き 内科検診2・1・6年	3	5年臨海自然教室 4年社会科校外学習	3		3	運夕
4		4	みどりの日	4	交通安全教室(2)	4		4		4	委員会(5)
5		5	こどもの日	5	クラブ(2) 3年社会科校外学習	5		5		5	
6		6	振替休日	6		6		6		6	PTA合同委員会(2)
7		7	清掃班会議(1)	7		7		7		7	
8	新任式・1学期始業式・随日 入学式準備	8	委員会(2)	8		8		8		8	
9	入学式	9	1年生生活科校外学習	9	県PTA連合総会	9	運夕	9		9	環境衛生検査
10	1年生検査開始 対面式・通学班確認 1年4校時下校(～16日) 学校集金口座振替日	10	PTA合同委員会(1) 学校集金口座振替日	10	学校集金口座振替日	10	表彰・全校集会 学校集金口座振替日	10		10	運夕 学校集金口座振替日
11	PTA執行部会(1)	11		11	運夕	11		11	山の日	11	クラブ(5)
12	委員会(1)	12		12	クラブ(3)	12	移動図書館	12	振替休日	12	3年社会科校外学習
13		13	環境衛生検査	13		13		13		13	学級委員任命式 安全点検
14		14	運夕	14	創立記念集会 ノートコンクール(1)	14		14	学校閉庁日	14	
15	交通安全教室(1) 安全点検・環境衛生検査	15	1・4年心臓検診 都市陸上記録会 職員会議	15	県民の日	15	海の日	15	学校閉庁日	15	
16	臨時日課	16	安全点検	16		16	環境衛生検査・安全点検 運夕	16	学校閉庁日	16	敬老の日
17	学級委員任命式 職員会議	17	避難訓練 腎臓検診二次	17	環境衛生検査・安全点検 教育相談(～21日)	17	クラブ(4)	17		17	環境衛生検査 運夕
18	全国学力学習状況調査 ともぎっ子学力学習状況調査 益子町学力調査	18		18	運夕	18		18		18	職員会議
19	移動図書館	19		19	職員会議	19	1学期終業式 随日	19		19	
20		20		20		20		20		20	
21		21	内科検診1・1・4年 運夕	21		21	夏季休業(～8/31)	21		21	
22		22	クラブ(1)	22		22		22		22	秋分の日
23		23	プール清掃	23		23	個人面談(1)	23		23	振替休日
24	腎臓検診一次 通学班会議	24		24		24		24		24	運夕
25		25	芳賀郡市PTA協議会総会	25	愛校活動2・4・6年 運夕	25	個人面談(2)	25		25	委員会(6)
26	授業参観・保護者会・PTA総会	26		26	委員会(4) 移動図書館	26	個人面談(3)	26		26	
27		27		27		27		27		27	清掃班会議(2)
28		28	新体力テスト(1) 内科検診1・2・5年	28		28		28		28	奉仕作業
29	昭和の日	29	新体力テスト(2) 委員会(3)	29		29	個人面談(4)	29		29	
30	家庭確認(1)	30	6年社会科校外学習	30		30	個人面談(5)	30	職員会議	30	
		31	移動図書館			31		31		31	

10月		11月		12月		1月		2月		3月	
1 火	運動会係打合せ	1 金	読書月間	1 日		1 水	元日 学校閉庁日	1 土		1 土	
2 水	クラブ(6)	2 土		2 月	清掃強化週間 校内人権週間	2 木	学校閉庁日	2 日		2 日	
3 木	臨時日課	3 日	文化の日	3 火	運夕	3 金	学校閉庁日	3 月		3 月	6年生を送る会 PTA執行部会(2)
4 金	就学時健診 臨時日課	4 月	振替休日	4 水	持久走記録会	4 土		4 火	運夕	4 火	
5 土		5 火	臨時日課	5 木		5 日		5 水	クラブ(10)最終回	5 水	表彰・全校集会
6 日		6 水	5年遠足	6 金	ワックスがけ ノートコンクール(3)	6 月		6 木		6 木	
7 月		7 木	6年修学旅行(～8日)	7 土		7 火		7 金	一日入学 ノートコンクール(4)	7 金	職員会議
8 火		8 金	1～4年遠足	8 日		8 水	3学期始業式 臨日	8 土		8 土	
9 水	運動会予行 学校集金口座振替日	9 土		9 月	環境衛生検査	9 木	なわ跳び検定開始	9 日		9 日	
10 木		10 日		10 火	運夕 学校集金口座振替日	10 金	学校集金口座振替日	10 月	環境衛生検査 学校集金口座振替日	10 月	環境衛生検査
11 金	通知表配付日 運動会前日準備	11 月	環境衛生検査 学校集金口座振替日	11 水	クラブ(9)3年クラブ見学 3年社会科校外学習	11 土		11 火	建国記念の日	11 火	学校集金口座振替日
12 土	運動会	12 火	運夕	12 木		12 日		12 水	授業参観・学年懇談会 (役員選考委員会)	12 水	卒業式予行
13 日		13 水	クラブ(8)	13 金		13 月	成人の日	13 木	仮通学班会議(1)	13 木	
14 月	スポーツの日	14 木	防犯教室	14 土		14 火	環境衛生検査 運夕	14 金	仮通学班会議(2) 安全点検	14 金	安全点検
15 火	運夕 安全点検・環境衛生検査	15 金	4年社会科校外学習 安全点検	15 日		15 水	学級委員任命式 委員会(9) 安全点検	15 土		15 土	
16 水	表彰・全校集会 職員会議	16 土		16 月	安全点検	16 木		16 日		16 日	
17 木		17 日		17 火	運夕	17 金		17 月	仮通学班会議(3)	17 月	卒業式準備 6年大掃除
18 金	運動会振替休日	18 月		18 水	表彰・全校集会 職員会議	18 土		18 火	運夕	18 火	卒業式 臨日
19 土		19 火	運夕	19 木		19 日		19 水	通学班会議 職員会議	19 水	
20 日		20 水	職員会議	20 金		20 月		20 木		20 木	春分の日
21 月	教育相談(～25日)	21 木	5-2社会科校外学習	21 土		21 火	運夕	21 金		21 金	
22 火	運夕	22 金	授業参観	22 日		22 水	職員会議	22 土		22 土	
23 水	クラブ(7)	23 土	勤労感謝の日	23 月		23 木		23 日	天皇誕生日	23 日	
24 木	1年生活科校外学習	24 日		24 火	運夕	24 金	避難訓練	24 月	振替休日	24 月	修了式 臨日
25 金	2年生活科校外学習 ノートコンクール(2)	25 月	防災教室5-6年	25 水	2学期終業式 臨日	25 土		25 火	運夕 清掃強化週間	25 火	学年末・学年始休業(～4/7)
26 土		26 火	運夕 5-1社会科校外学習	26 木	冬季休業(～1/7)	26 日		26 水	委員会(11)最終回	26 水	
27 日		27 水	委員会(8) 読書集会	27 金		27 月		27 木		27 木	
28 月		28 土		28 火	学校閉庁日	28 土	運夕 6年益子中入学説明会	28 金	ワックスがけ	28 金	
29 火	運夕	29 金	愛校活動1・3・5年	29 日	年末年始休業日 学校閉庁日	29 水	委員会(10)			29 土	
30 水	委員会(7)	30 土		30 月	学校閉庁日	30 木	6年社会科校外学習			30 日	
31 木				31 火	学校閉庁日	31 金				31 月	辞令交付 転退職者見送り