

(参考11)

〒
様

様

担い手様の物納における手続きについて

- ① 納入年月日の欄に納入日を記入してください。
- ② 令和6年11月30日までに必ず納入先へ納入してください。
- ③ 同封の返信用封筒にて、栃木県農業振興公社まで返送ください。(下記日程までに返送いただけなかった場合、令和6年11月30日を納入日とさせていただきます)
(令和6年12月5日必着)

納入報告書

(栃木県農地中間管理機構)
公益財団法人栃木県農業振興公社 様

住所:

氏名:
印

令和6年8月26日に、栃木県農地中間管理機構から請求のあった賃借料(物納)について、下記の通り納入したので報告します。

記

納入年月日	納入先	物納品種・銘柄等	物納量(kg)	備考
令和6年 月 日	 	コシヒカリ	kg	

※本年度物納量は上記のとおり確定となりますが、
次年度物納量を変更したい場合や、金納に変更したい場合等は
令和7年6月末までに

(電話:)へ

ご連絡いただきますようお願いいたします。

住所・氏名等の変更についても上記連絡先へご連絡ください。