

様式 2

情報機器貸出申込書兼通知書 (記入例)

八木崎小 学校長宛て

1 学年 5 組 3 8 番

児童生徒氏名	〇〇 〇〇
保護者氏名	〇〇 △△

(↓注意事項をよく読み、チェックを入れてください。)

☒ 児童・生徒と保護者は、下記の注意事項を確認の上で、情報機器の貸出を申し込みます。

貸出希望情報機器	学習者用端末 (タブレット型パソコン)		
貸出端末備品番号	〇〇〇〇〇〇	端末番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇A
貸出希望期間	令和 3 年 9 月 1 3 日から令和 3 年 1 0 月 1 日		

注意事項

貸出を受けた情

を使用する児童・生徒 (以下「使用者

。)及びその保

「貸出端末備品番号」は
次ページの①参照

「端末番号」は
次ページの②参照

使用者及び保護者は、情報機器の使用上の事故について、一切の責任を負うこととし、学校または第三者に損害が生じた場合には、その損害を賠償する責任を負うこと。

貸出期間中、情報機器を破損、汚損または紛失したときは、保護者は、修繕費等の原
なお、情報機器が破損、故障した場合には、無断で修

記入しない

以下は記入しないでください

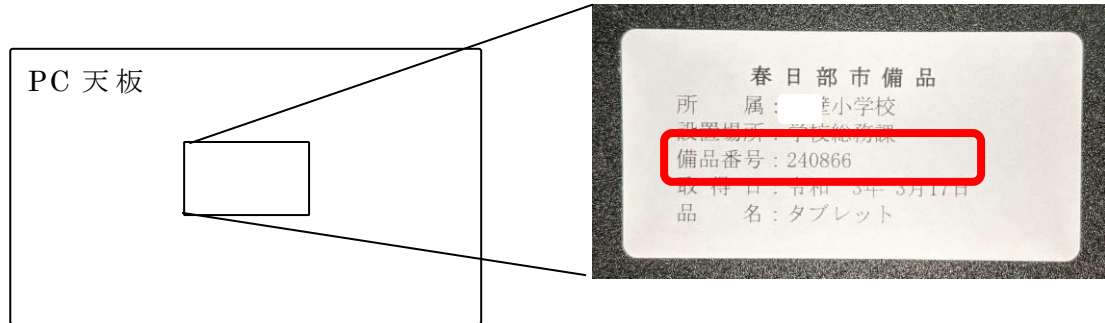
年 月 日

申し込みのあった情報機器の貸付について、

上記のとおり決定する。
検討の結果、貸出は許可しない。

学校長

①【備品番号】 学習者用端末天板中央の備品シール



②【端末番号】 学習者端末番号裏面左上のシール

