

令和6年度 月別行事予定表 〈12月〉

日	曜	校 内 行 事		週 間	校 外 行 事	バス 時刻	給 食	授 業 時 数					
		朝の活動	学校行事・諸活動・PTA行事等					1年	2年	3年	4年	5年	6年
1	日	週休日			全国人権・同和教育研究大会(鹿市他)								
2	月	全校朝会	職員連絡会 職員会議⑬ PTA役員会			15:10	○	5	5	5	5	5	5
3	火	B校時 スキルアップ		校 内 人 権 週 間		16:05	○	5	6	6	6	6	6
4	水	ヨメルンジャー 読書T	校内持久走大会 家庭教育学級 学級PTA 教育相談		学校事務支援室(14:30本校)	×	○	5	5	5	5	5	5
5	木	B校時 スキルアップ	移動図書 市来中校区合同避難訓練			16:05	○	5	5	5	5	5	5
6	金	委・読書T 職員朝会	(持久走大会予備日) 安全点検 委員会活動⑧		複式・小規模3校研究推進委員会(Web)	16:05	○	5	5	5	6	6	6
7	土	週休日											
8	日	週休日											
9	月	B校時 委員会	職員研修(合同研修)⑯		幼小中一貫教育全体会	15:10	○	5	5	5	5	5	5
10	火	B校時 スキルアップ	人権教室(3校時)		市養護教諭専門部会(14:00 アクア)	16:05	○	5	6	6	6	6	6
11	水	ヨメルンジャー 読書T				16:05	○	5	5	6	6	6	6
12	木	B校時 スキルアップ	クラブ活動⑧		県ダンス発表会(県交セ) いきいき大学	16:05	○	5	5	6	6	6	6
13	金	委・読書T 職員朝会				16:05	○	5	5	5	6	6	6
14	土	児童集会	イルミネーション設置作業			11:45		3	3	3	3	3	3
15	日	週休日	イルミネーション点灯式		家庭の日								
16	月	委員会 読書T	職員連絡会 職員研修⑰			15:10	○	5	5	5	5	5	5
17	火	B校時 スキルアップ				16:05	○	5	6	6	6	6	6
18	水	カンガル 読書T	迎春準備(門松作り等)		学校事務支援室(14:30本校)	16:05	○	5	5	6	6	6	6
19	木	B校時 学級の時間	移動図書		教育委員と校長と語る会(16:10庁議室)	16:05	○	5	5	6	6	6	6
20	金	B校時 学級の時間				16:05	○	5	5	5	6	6	6
21	土	週休日			青少年育成の日								
22	日	週休日											
23	月	B校時 学級の時間				15:10	○	5	5	5	5	5	5
24	火	職員朝会	終業式 大掃除 相互点検 職員会議⑭			13:30	○	4 -1	4 -1	4 -1	4 -2	4 -2	4 -2
25	水												
26	木				いじめ問題子供サミット(自治会館)								
27	金		仕事納め		仕事納め式(教委16:00)								
28	土	週休日											
29	日		《年末休暇》										
30	月		《年末休暇》										
31	火		《年末休暇》										

備
考
◇冬休みの生活のしおりの改定と家庭への連絡
◇冬期休業中の課題作成
◇迎春準備

月
の
目
標
◎ 自分の係を最後までがんばろう。
◎ 規則正しい生活をしよう。
◎ 楽しく食事をしよう。

	1年	2年	3年	4年	5年	6年
授業日数	18	18	18	18	18	18
超過欠時	-1	-1	-3	-4	-4	-4
授業時数	87	90	94	97	97	97
給食日数	17	17	17	17	17	17

【朝の活動】読書T(読書タイム) ヨメルンジャー《川上ヨメルンジャー》委員会(委員会活動)