

令和5年度 月別行事予定表 〈12月〉

日	曜	校 内 行 事		週 間	校 外 行 事	給 食	授 業 時 数					
		朝の活動	学校行事・諸活動・PTA行事等				1年	2年	3年	4年	5年	6年
1	金	委・職朝 読書T	安全点検 PTA役員会			○	5	5	5	6	6	6
2	土				県P活動研究委嘱公開(市文セ)							
3	日				学校給食展(アクア:未定)							
4	月	全校朝会	職員会議⑬ 職員連絡会			○	5	5	5	5	5	5
5	火	B スキルアップ	委員会活動⑧			○	5	6	6	6	6	6
6	水	ヨメルン 読書T	校内持久走大会 SSW来校 学級PTA 家庭教育学級 教育相談	校 内 人 権 週 間	学校事務支援室(本校)	○	5	5	5	5	5	5
7	木	B スキルアップ	市来中校区合同避難訓練 移動図書			○	5	5	5	5	5	5
8	金	委・職朝 読書T	(持久走大会予備日)		複式・小規模3校研究推進委員会(TV)	○	5	5	5	6	6	6
9	土	児童集会					3	3	3	3	3	3
10	日											
11	月	委員会 読書T	職員研修⑳ 職員連絡会			○	5	5	5	5	5	5
12	火	B スキルアップ			市養護教諭専門部会(14:00 アクア)	○	5	6	6	6	6	6
13	水	ヨメルン 読書T				○	5	5	6	6	6	6
14	木	B スキルアップ	クラブ活動⑧			○	5	5	6	6	6	6
15	金	委・職朝 読書T				○	5	5	5	6	6	6
16	土		イルミネーション設置作業									
17	日		イルミネーション点灯式		チルドレンフェスティバル(市文セ)							
18	月	委員会 読書T	職員研修㉑ 職員連絡会			○	5	5	5	5	5	5
19	火	B スキルアップ				○	5	6	6	6	6	6
20	水	カンガルー 読書T	迎春準備(門松作り等)		いきいき大学 学校事務支援室(本校)	○	5	5	6	6	6	6
21	木	B スキルアップ	移動図書			○	5	5	6	6	6	6
22	金	職員朝会	終業式 大掃除 相互点検 職員会議⑭			○	4 -1	4 -1	4 -1	4 -2	4 -2	4 -2
23	土											
24	日											
25	月											
26	火											
27	水											
28	木		仕事納め		仕事納め式(教委 16:00)							
29	金		《年末休暇》									
30	土		《年末休暇》									
31	日		《年末休暇》									

備
考
◇冬休みの生活のしおりの改定と家庭への連絡
◇冬期休業中の課題作成
◇迎春準備

月
の
目
標
◎ 自分の係を最後までがんばろう。
◎ 規則正しい生活をしよう。
◎ 楽しく食事をしよう。

	1年	2年	3年	4年	5年	6年
授業日数	17	17	17	17	17	17
超過欠時	-1	-1	-3	-4	-4	-4
授業時数	82	85	89	92	92	92
給食日数	16	16	16	16	16	16

【朝の活動】読書T(読書タイム) ヨメルン(ヨメルンジャー) 委・職朝(委員会活動、職員朝会) 委員会(委員会活動) B(B校時)